COMUNE DI FORLÌ

SERVIZIO EDIFICI PUBBLICI

DETERMINAZIONE N. 2677 del 15/10/2019

OGGETTO: LAVORI DI INTERVENTO DI RESTAURO E RISANAMENTO CONSERVATIVO DELLA SCUOLA PRIMARIA E. DE AMICIS (C.U.P. C67C19000120004) - AFFIDAMENTO INCARICO DI PROGETTAZIONE ARCHITETTONICA DEFINITIVA E ELABORATI ARCHITETTONICI AUTORIZZATIVI DA PRESENTARE IN SOPRINTENDENZA

00 - NESSUNA CLASSIFICAZIONE DI BILANCIO

Il Dirigente del Servizio

IL DIRIGENTE DEL SERVIZIO EDIFICI PUBBLICI

Atteso che occorre incaricare un tecnico qualificato per lo svolgimento e la progettazione di prestazioni professionali necessarie all'esecuzione dei lavori di "Restauro e risanamento conservativo della Scuola primaria "E. De Amicis", riassunti indicativamente come segue:

- progettazione architettonica definitiva per interventi di risoluzione del degrado di elementi interni della Scuola quali: porte, serramenti, porzioni di pavimento ed altri elementi minori;
- progettazione architettonica definitiva di risoluzione del degrado di elementi esterni alla Scuola quali: parte di parapetto di balcone, davanzali finestre, intonaci esterni ed aree e percorsi esterni/recinzione;

Rilevato che, per la progettazione sopra citata, essendo il bene vincolato, si necessita di acquisire preliminarmente il parere della Soprintendenza Archeologica, Belle Arti e Paesaggio della Provincia di Forlì – Cesena;

Espletata la ricognizione sulla possibilità di svolgere la prestazione, con la necessaria competenza e esperienza, attraverso personale interno, la quale ha dato esito negativo;

Verificata la sussistenza dei seguenti presupposti obbligatori di cui all'art. 91, comma 3, del Testo Unificato delle norme regolamentari in materia di contratti, contabilità e patrimonio del Comune di Forlì, nel prosieguo Codice III, per il ricorso a professionalità esterna, mediante appalto di servizio tecnico di architettura e ingegneria di cui all'art. 3, comma 1, lettera vvvv) del D.Lgs. n. 50/2016 da assegnarsi ad operatore economico di cui all'art. 46, comma 1, del medesimo decreto legislativo:

- carenza in organico di personale tecnico;
- difficoltà di rispettare i tempi della programmazione dei lavori;
- lavori di rilevanza architettonica o ambientale;

Dato atto che, ai sensi dell'art. 3, comma 55, della Legge n. 244/2007, come sostituito dall'art. 46, comma 2, del Decreto Legge n. 112/2008, convertito con Legge n. 133/2008, trattasi di incarico riferito ad attività istituzionali di questa Amministrazione comunale ed, in particolare, alla voce n. 19 del Piano Investimenti 2018/2020, anno finanziario 2019, "Manutenzione straordinaria edifici scolastici vari", approvato dal Consiglio Comunale;

Visto lo schema di contratto allegato al presente atto per farne parte integrante e sostanziale, quale capitolato speciale descrittivo e prestazionale regolante il servizio, che individua quali opere a cui appartiene l'intervento oggetto dell'incarico, ai sensi della tabella Z-1 del Decreto del Ministero della Giustizia 17.6.2016, quelle della categoria (ID. Opere) E.22 – "Interventi di manutenzione, restauro, risanamento conservativo, riqualificazione, su edifici e manufatti di interesse storico artistico soggetti", corrispondenti alla classe e categoria I/e della precedente disposizione tariffaria di cui alla Legge n. 143/1949;

Accertato che il calcolo del compenso è stato elaborato, ai sensi dell'art. 24, comma 8, del D.Lgs. n. 50/2016, utilizzando i criteri e le tabelle dei corrispettivi approvati con il sopra citato Decreto del Ministero della Giustizia 17.6.2016;

Considerato che sulla base del suddetto calcolo l'importo del compenso da porre a base della procedura di affidamento ammonta ad € 9.997,45, oltre Cassa di Previdenza e Assistenza e I.V.A. nelle misure di legge, e che non sono previsti oneri per la sicurezza, in quanto non sono necessari dispositivi di sicurezza connessi a rischi interferenziali ulteriori rispetto a quelli propri dell'attività dell'incaricato della progettazione definitiva;

Accertato che per il suddetto servizio non esiste un interesse transfrontaliero certo, in considerazione della tenuità del relativo importo, nettamente inferiore alla soglia di cui all'art. 35 del D.Lgs. n. 50/2016, e del luogo di prevalente esecuzione;

Ritenuto, in qualità di Dirigente responsabile del procedimento di spesa ed ai sensi dell'art. 59 del D.Lgs. n. 50/2016, nonché degli artt. 32, comma 2, del D.Lgs. n. 50/2016 e 192 del D.Lgs. n. 267/2000:

- di procedere all'affidamento del servizio di cui trattasi mediante affidamento diretto, ai sensi dell'art. 36, comma 2, lett. a), del D.Lgs. n. 50/2016 e dell'art. 31, comma 8, del D.Lgs. n. 50/2016, trattandosi di servizio riconducibile agli incarichi di cui al predetto art. 31, comma 8, di importo inferiore a 40.000 Euro, ed in considerazione delle esigenze di celerità ed economicità delle procedure, inconciliabili con i tempi ed i costi di una procedura di gara ordinaria, in base ai principi di proporzionalità e tempestività;
- di richiedere all'affidatario il possesso dei requisiti di ordine generale di cui all'art. 80 del D.Lgs. n. 50/2016;
- di definire ai sensi dell'art. 83 del D.Lgs. n. 50/2016 i seguenti criteri di selezione dell'affidatario, contemperando la possibilità di massima partecipazione in ossequio ai principi di proporzionalità e concorrenza:

a) requisiti di idoneità professionale:

1. iscrizione alla Camera di Commercio Industria Agricoltura e Artigiano, attestante lo svolgimento di attività nello specifico settore oggetto del contratto da affidare;
2. requisiti di cui al Decreto Ministeriale n. 263/2016 e cioè:

   - nel caso di professionisti singoli o associati: laurea in ingegneria o architettura o in una disciplina tecnica attinente all'attività oggetto del contratto, oppure diploma di geometra o altro diploma tecnico attinente alla tipologia del servizio da prestare, nel rispetto dei relativi ordinamenti professionali, nonché abilitazione all'esercizio della professione con iscrizione al relativo albo professionale;

   - nel caso di società di professionisti: organigramma aggiornato, con l'indicazione delle specifiche competenze e responsabilità, comprendente i soggetti direttamente impiegati nello svolgimento di funzioni professionali e tecniche, nonché di controllo della qualità e in particolare: i soci, gli amministratori, i dipendenti, i consulenti su base annua, muniti di partita I.V.A. che firmano i progetti, o i rapporti di verifica dei progetti, o fanno parte dell'ufficio di direzione lavori e che hanno fatturato nei confronti della società una quota superiore al 50% del proprio fatturato annuo risultante dall'ultima dichiarazione I.V.A.;

   - nel caso di società di ingegneria: direttore tecnico con funzioni di collaborazione alla definizione degli indirizzi strategici del soggetto cui fa capo, di collaborazione e controllo delle prestazioni svolte dai tecnici incaricati delle progettazioni, in possesso dei requisiti previsti dall'art. 3 del Decreto Ministeriale n. 263/2016; organigramma aggiornato, con l'indicazione delle specifiche competenze e responsabilità, comprendente i soggetti direttamente impiegati nello svolgimento di funzioni professionali e tecniche, nonché di controllo della qualità e in particolare: i soci, gli amministratori, i dipendenti, i consulenti su base annua, muniti di partiva I.V.A. che firmano i progetti, o i rapporti di verifica dei progetti, o fanno parte dell'ufficio di direzione lavori e che hanno fatturato nei confronti della società una quota superiore al 50% del proprio fatturato annuo risultante dall'ultima dichiarazione I.V.A.;

   - nel caso di consorzi stabili di società di professionisti e di società di ingegneria (formati da non meno di 3 consorziati che abbiano operato nei settori dei servizi di ingegneria e architettura) e di GEIE: requisiti di cui ai due precedenti alinea in capo ai consorziati o ai partecipanti al GEIE;

b) requisiti di capacità economica e finanziaria: possesso di polizza assicurativa per rischi professionali;

c) requisiti di capacità tecnica e professionale: maturata esperienza nel settore oggetto dell'incarico da affidare, accertabile dal responsabile del procedimento mediante acquisizione del curriculum vitae;

Dato atto che il rispetto dei principi di cui all'art. 30, comma 1, del D.Lgs. n. 50/2016 è così assicurato:

- in relazione al principio di economicità, come specificato nel prosieguo in riferimento alla motivazione della scelta dell'affidatario,
- in relazione al principio di efficacia, affidando il servizio nei confronti di soggetto capace di soddisfare la finalità perseguita,
- in relazione al principio di tempestività, ricorrendo a procedimento di selezione del contraente con tempi compatibili con il tempestivo soddisfacimento dell'esigenza da soddisfare,
- in relazione al principio di correttezza nell'ambito della procedura di scelta dell'affidatario, fornendo nei contatti precontrattuali le informazioni rilevanti relative al servizio da eseguire,
- in relazione al principio di libera concorrenza, non discriminazione e rotazione, identificando l'affidatario in esito ad informazioni acquisite sul mercato dal responsabile del procedimento, in modo da consentire la distribuzione delle opportunità fra vari operatori economici,
- in relazione al principio di trasparenza e pubblicità, pubblicando la presente determinazione, recante la motivazione della scelta del contraente, con il relativo curriculum vitae, e le altre informazioni previste dalla normativa, sul sito web istituzionale del Comune di Forlì, nella sezione "Amministrazione trasparente", successivamente all'intervenuta esecutività e comunque anteriormente alla prima liquidazione del corrispettivo spettante all'incaricato,
- in relazione al principio di proporzionalità, individuando una procedura di affidamento e criteri di selezione che tengono conto dell'oggetto del contratto e della modesta entità del relativo importo, in specie confrontando quest'ultimo con l'impegno richiesto e con le responsabilità da assumere da parte dell'affidatario;

Accertato il rispetto del principio di rotazione nella scelta dell'affidatario, disciplinato al paragrafo 3 *"Principi comuni"* delle Linee guida dell'Autorità Nazionale Anticorruzione n. 4 del 26.10.2016, recanti "Procedure per l'affidamento dei contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria, indagini di mercato e formazione e gestione degli elenchi di operatori economici", come in ultimo aggiornate con provvedimento approvato con deliberazione del Consiglio dell'Autorità n. 206 del 1.3.2018, nonché all'art. 16 *"Principio di rotazione"* dell'allegato A alla determinazione del Dirigente del Servizio Contrattualistica, Gestione del Patrimonio e Legale n. 648 del 6.3.2019 con la quale, nelle more della revisione del Codice III, si sono regolati aspetti operativi connessi all'affidamento di contratti pubblici di lavori, forniture e servizi, avendo verificato che:

a) i soggetti consultati non sono stati affidatari di incarico immediatamente precedente aggiudicato dal Comune di Forlì nello stesso settore e riconducibile alla medesima fascia di valore economico dell'attuale;

b) i soggetti consultati non sono stati invitati ad esprimere la propria offerta per l'incarico immediatamente precedente aggiudicato dal Comune di Forlì nello stesso settore e riconducibile alla medesima fascia di valore economico dell'attuale;

c) il principio di rotazione non è stato aggirato, mediante ricorso negli ultimi 3 anni solari, a:

- alternanza sequenziale di affidamenti o inviti agli stessi operatori economici;
- arbitrari frazionamenti degli affidamenti;
- ingiustificate aggregazioni;

- inviti o affidamenti ad operatori economici riconducibili ad un unico centro decisionale o tra loro in situazione di controllo;

Ravvisata la propria competenza a provvedere in merito alla luce dei criteri organizzativi definiti dall'art. 92 del Codice III;

Ritenuto di affidare la progettazione defintiva dei lavori in oggetto, compresa la stesura della pratica autorizzativa da presentare nella Soprintendenza sopra menzionata, come meglio articolata in atti, all' Arch. Claudia Cagneschi, per i motivi di seguito esposti:

- l'operatore economico identificato è in possesso dei requisiti sopra elencati come dallo stesso autodichiarati, tenuto conto che l'ordinamento professionale dell'iscrizione all'albo professionale degli Architetti consente lo svolgimento della specifica prestazione;
- il prezzo offerto risulta congruo in rapporto alla qualità della prestazione, come attestato dal responsabile del procedimento tenendo conto delle ordinarie condizioni di mercato e di offerte precedenti per commesse analoghe;
- si è provveduto a consultare un unico operatore economico, in quanto sussistono i seguenti motivi che rendono economicamente o tecnicamente conveniente rivolgersi ad un operatore economico determinato: operatore economico affidabile ed immediatamente disponibile ad eseguire il Servizio, necessità di rispettare le tempistiche di approvazione del progetto;

Accertato, come da dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà, che l'incaricato non ha incarichi, né è titolare di cariche implicanti cause di incompatibilità ed inconferibilità di cui al D.Lgs. n. 39/2013, né ha situazioni, anche potenziali, di conflitto di interessi di cui al D.Lgs. n. 165/2001 e al D.Lgs. n. 50/2016 e che svolge attività professionali, come dettagliate nel curriculum vitae in atti;

Visto l'art. 32, comma 14, del D.Lgs. n. 50/2016, nonché l'art. 5 *"Forma dei contratti"* dell'allegato A alla determinazione del Dirigente del Servizio Contrattualistica, Gestione del Patrimonio e Legale n. 648 del 6.3.2019 che prevede il perfezionamento del contratto per il conferimento dell'incarico di cui trattasi mediante corrispondenza secondo l'uso del commercio, nello schema della proposta e dell'accettazione di cui all'art. 1326 del Codice Civile, scambiate tramite posta elettronica certificata e sottoscrizione con firma digitale;

Ritenuto che l'istruttoria preordinata all'emanazione del presente atto consenta di attestare la regolarità e la correttezza di quest'ultimo ai sensi e per gli effetti di quanto dispone l'art. 147-bis del D.Lgs. n. 267/2000;

Visto l'art. 32, comma 2, del D.Lgs. n. 50/2016 ed, in particolare, l'ultimo periodo aggiunto con D.Lgs. n. 56/2017, in base al quale nella procedura di cui all'articolo 36, comma 2, lett. a), del medesimo Decreto, la stazione appaltante può procedere ad affidamento diretto tramite determina a contrarre, o atto equivalente, che contenga, in modo semplificato, l'oggetto dell'affidamento, l'importo, il fornitore, le ragioni della scelta del fornitore, il possesso da parte sua dei requisiti di carattere generale, nonché il possesso dei requisiti tecnico-professionali, ove richiesti;

Viste le Linee guida dell'Autorità Nazionale Anticorruzione n. 1 del 14.9.2016, di attuazione del D.Lgs. n. 50/2016, recanti "Indirizzi generali sull'affidamento dei servizi attinenti all'architettura e all'ingegneria", come in ultimo aggiornate con provvedimento approvato con deliberazione del Consiglio dell'Autorità n. 417 del 15.5.2019, pubblicato sulla Gazzetta Ufficiale n. 137 del 13.6.2019, nonché le Linee guida n. 4 del 26.10.2016, recanti "Procedure per l'affidamento dei contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria, indagini di mercato e formazione e gestione degli elenchi di operatori economici", come in ultimo aggiornate con provvedimento approvato con deliberazione del Consiglio dell'Autorità n. 206 del 1.3.2018, pubblicato sulla Gazzetta Ufficiale n. 69 del 23.3.2018;

Richiamate:

- per quanto compatibile con il sopravvenuto D.Lgs. n. 56/2017, la determinazione del Dirigente del Servizio Contratti Gare Logistica e Sport n. 2742 del 30.12.2016, recante "Codice dei contratti pubblici di lavori, servizi e forniture di cui al Decreto Legislativo 18 aprile 2016, n. 50 – indirizzi interpretativi ed applicativi";
- la determinazione del Dirigente del Servizio Contrattualistica, Gestione del Patrimonio e Legale n. 648 del 6.3.2019 con la quale, nelle more della revisione del Codice III, si è dettata disciplina regolante aspetti operativi connessi all'affidamento di contratti pubblici di lavori, forniture e servizi;

Visto l'art. 107 del D.Lgs. n. 267/2000;

Visto l'art. 38 dello Statuto Comunale, che definisce le competenze dei dirigenti;

Visto il decreto del Sindaco n. 21 del 26.7.2018, come adeguato con decreto del Sindaco n. 14 del 24.5.2019, con cui si è attribuito al sottoscritto Dirigente l'incarico di direzione del Servizio Edifici Pubblici;

DETERMINA

1) Di attestare, ai sensi dell'art. 91, comma 3, del Codice III, che per lo svolgimento del servizio tecnico di architettura e ingegneria relativo alle prestazioni di progettazione definitiva e redazione di pratica autorizzativa da presentare in Soprintendenza dei lavori di restauro e risanamento conservativo della Scuola elementare "E. De Amicis" sussistono i presupposti di seguito indicati per il ricorso a professionalità esterne:

- carenza in organico di personale tecnico;
- difficoltà di rispettare i tempi della programmazione dei lavori;
- lavori di rilevanza architettonica o ambientale;

2) Di dare atto che il servizio rientra nel settore dei servizi tecnici di ingegneria e architettura inerenti gli incarichi professionali di progettazione;

3) Di approvare lo schema di contratto allegato al presente atto per farne parte integrante e sostanziale, quale capitolato speciale descrittivo e prestazionale regolante lo svolgimento del servizio;

4) Di attestare, in attuazione di quanto indicato nella circolare della Direzione Operativa protocollo speciale n. 19 del 29.2.2008 e nella circolare della Direzione Operativa in data 19.2.2009:

- l'assenza di strutture organizzative o professionalità interne all'ente in grado di assicurare il servizio, in quanto mancano, in particolare, strutture e apparati preordinati o personale addetto sotto l'aspetto quantitativo al suo espletamento;
- che l'oggetto dell'incarico è pertinente ai fini perseguiti e perseguibili dell'ente;
- che l'oggetto dell'incarico non è generico o indeterminato;
- che l'incarico non implica svolgimento di attività continuativa, ma specifiche problematiche individuate nell'atto di incarico;
- che non sussistono motivi di incompatibilità legati ad interessi di qualunque natura con riferimento all'oggetto dell'incarico;

- il possesso da parte dell'incaricato che con il presente atto si individua dei richiesti requisiti di ordine generale e di ordine speciale, come dallo stesso autodichiarati;
- ai sensi dell'art. 7, comma 6, del D.Lgs. n. 165/2001, come sostituito dall'art. 46, comma 1, del Decreto Legge n. 112/2008, convertito con Legge n. 133/2008, e dell'art. 83, comma 1, lett. a) e lett. c), del D.Lgs. n. 50/2016, che l'incaricato è in possesso di particolare e comprovata specializzazione universitaria, ossia laurea quinquennale in Architettura ed in possesso di iscrizione all'ordine degli Architetti Paesaggisti Pianificatori Conservatori della Provincia di Forlì – Cesena al n. 1070 ed ha maturato esperienza nel settore oggetto dell'incarico da affidare, come accertato dal responsabile del procedimento mediante acquisizione del curriculum vitae, in atti;
- il rispetto dei criteri di selezione del soggetto incaricato secondo la disciplina stabilita dal D.Lgs. n. 50/2016, dal Codice III, in quanto compatibile con il predetto Decreto e dalla determinazione del dirigente del Servizio Contrattualistica, Gestione del Patrimonio e Legale n. 648 del 6.3.2019;
- che il corrispettivo è stato determinato assumendo quale base di riferimento le tabelle dei corrispettivi di cui al Decreto del Ministero della Giustizia 17.6.2016, richiamato in premessa, in vista dell'esecuzione di prestazioni obbligatorie per legge; l'erogazione del corrispettivo è subordinata alla valutazione della regolare esecuzione di tali prestazioni;

5) Di dare atto che l'incaricato che con il presente atto si individua non ha incarichi, né è titolare di cariche implicanti cause di incompatibilità ed inconferibilità di cui al D.Lgs. n. 39/2013, e che svolge attività professionali, come dettagliate nel curriculum vitae in atti;

6) Di affidare il servizio di progettazione defintiva e redazione di pratica autorizzativa da presentare in Soprintendenza dei lavori di "Restauro e risanamento conservativo della Scuola elementare "E. De Amicis", all'Arch. Claudia Cagneschi di Forlì, partita I.V.A. 03747910408, per un importo contrattuale netto di € 9.497,58, oltre Cassa di Previdenza e Assistenza e I.V.A. nelle misure di legge, ai patti e condizioni di cui allo schema di contratto allegato al presente atto per farne parte integrante e sostanziale, quale capitolato speciale descrittivo e prestazionale regolante il servizio;

7) Di dare atto che l'instaurando rapporto contrattuale non implica il trattamento di dati personali per conto del Comune di Forlì da parte dell'operatore economico sopra identificato;

8) Di approvare la conseguente spesa complessiva di € 9.877,48, Cassa di Previdenza e Assistenza al 4% senza applicazione dell'I.V.A. ai sensi dell'art. 1 comma da 54 a 89 della Legge n. 190/2014 e s.m.i., con imputazione alla voce n. 19 del Piano Investimenti 2018/2020, anno finanziario 2019, "Manutenzione straordinaria edifici scolastici vari" e di dare atto che, ai sensi dell'art. 9 del D.L. n. 78/2009, convertito con Legge n. 102/2009, e dell'art. 183, comma 8, del D.Lgs. n. 267/2000, il seguente programma dei pagamenti derivante dall'adozione del presente atto e da cui è desumibile la data di esigibilità delle relative obbligazioni, è compatibile con i relativi stanziamenti di bilancio e con le regole di finanza pubblica:

€ 9.877,48: 2° semestre 2019;

9) Di dare atto che la verifica del possesso degli autodichiarati requisiti di ordine generale e degli eventuali requisiti di ordine speciale richiesti verrà effettuata nei casi e con le modalità disciplinate agli artt. 17 *"Verifica del possesso dei requisiti"* e 18 *"Verifica a campione"* dell'allegato A alla determinazione del Dirigente del Servizio Contrattualistica, Gestione del Patrimonio e Legale n. 648 del 6.3.2019 e sulla base delle Linee guida dell'Autorità

Nazionale Anticorruzione n. 4 del 26.10.2016, recanti "Procedure per l'affidamento dei contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria, indagini di mercato e formazione e gestione degli elenchi di operatori economici", come in ultimo aggiornate con provvedimento approvato con deliberazione del Consiglio dell'Autorità n. 206 del 1.3.2018;

10) Di esonerare l'incaricato dalla prestazione della garanzia definitiva ai sensi dell'art. 103, comma 11, del D.Lgs. n. 50/2016, trattandosi di appalto di importo inferiore a 40.0000 Euro affidato direttamente ai sensi dell'art. 36 comma 2, lett. a) del D.Lgs. n. 50, per i seguenti motivi: previsione di pagamento del corrispettivo in una unica soluzione a prestazione ultimata ai sensi dell'art. 6, comma 3, del Codice III e dell'art. 9, comma 1, lett. b dell'allegato A alla determinazione del Dirigente del Servizio Contrattualistica, Gestione del patrimonio e Legale n. 648 del 6.3.2019 e considerato che il prezzo di aggiudicazione è stato formulato tenendo conto di tale agevolazione;

11) Di esonerare l'incaricato, ai sensi dell'art. 9, comma 2, dell'allegato A alla determinazione del Dirigente del Servizio Contrattualistica, Gestione del Patrimonio e Legale n. 648 del 6.3.2019, dalla stipulazione di specifica polizza di responsabilità civile professionale, prevista dall'art. 24, comma 4, del D.Lgs. n. 50/2016, in quanto il compenso a base della procedura di affidamento è inferiore a 20.000,00 Euro, ferma restando la necessità di mantenimento della polizza assicurativa contro i rischi professionali di cui all'art. 5 del D.P.R. n. 137/2012;

12) Di perfezionare il relativo contratto in forma di lettera di affidamento da inserire nella Raccolta dei contratti d'Area ai sensi dell'art. 32, comma 14, del D.Lgs. n. 50/2016, nonché dell'art. 5 *"Forma dei contratti"* dell'allegato A alla determinazione del Dirigente del Servizio Contrattualistica, Gestione del Patrimonio e Legale n. 648 del 6.3.2019, secondo lo schema della proposta e accettazione scambiate tramite posta elettronica certificata e sottoscrizione con firma digitale;

13) Di procedere all'acquisizione del codice identificativo della gara (CIG), previsto dalla deliberazione dell'Autorità per la Vigilanza sui Contratti Pubblici del 10.1.2007;

14) Di dare atto che Responsabile del Procedimento ai sensi dell'art. 31 del D.Lgs.n. 50/2016 è l'Ing. Claudio Arpinati;

15) Di nominare quale tecnico referente per la fatturazione elettronica Arch. Antonio di Paolo;

16) Di pubblicare sul sito web istituzionale del Comune di Forlì, nella sezione "Amministrazione trasparente", ai sensi degli artt. 15 e 37, comma 1, lett. b), del D.Lgs. n. 33/2013, nonché dell'art. 29, comma 1, del D.Lgs. n. 50/2016, successivamente all'intervenuta esecutività della presente determinazione e comunque anteriormente alla prima liquidazione del corrispettivo spettante all'incaricato, secondo le modalità stabilite con circolare della Direzione operativa, Prot. speciale 19 in data 29.2.2008:

- la presente determinazione;
- il curriculum vitae dell'incaricato;
- la dichiarazione dell'incaricato relativa agli incarichi o cariche in pubbliche amministrazioni o enti pubblici o in enti di diritto privato in controllo pubblico o regolati o finanziati da pubblica amministrazione e di insussistenza di situazioni, anche potenziali, di conflitto di interessi ai sensi dell'art. 53, comma 14, del D.Lgs. n. 165/2001, come modificato dalla Legge n. 190/2012, e dell'art. 42 del D.Lgs. n. 50/2016;
- i seguenti dati riepilogativi:

Nominativo collaboratore e percettore del corrispettivo	Arch. Claudia Cagneschi
Oggetto incarico	Progettazione definitiva e redazione di pratica autorizzativa da presentare in Soprintendenza nell'ambito del progetto di restauro e risanamento conservativo della Scuola elementare "E. De Amicis".
Atto di conferimento - ragione dell'incarico e del corrispettivo	Determinazione n. ..... del …..... - prestazioni obbligatorie per legge per realizzare l'opera - corrispettivo determinato assumendo quale base di riferimento il D.M. 17.6.2016
Compensi	9.877,48 C.P.A. compresa senza applicazione dell'I.V.A. ai sensi dell'art. 1, commi da 54 a 89, della Legge n. 190/2014.
Incarichi o cariche in pubbliche amministrazioni o enti pubblici o in enti di diritto privato in controllo pubblico o regolati o finanziati dalla pubblica amministrazione; attività professionali	Si rinvia a dichiarazione dell'incaricato e a quanto dettagliato nel curriculum vitae, entrambi pubblicati
Attestazione insussistenza situazioni di conflitto di interessi	Attestazione contenuta nella determina di conferimento dell'incarico sulla base di dichiarazione dell'incaricato, entrambe pubblicate
Durata incarico (inizio e fine)	Data inizio 18/10/2019 Data fine 31/12/2019

17) Di trasmettere alla Corte dei Conti la presente determinazione e la relativa scheda informativa, ai sensi dell'art. 1, comma 173, della Legge n. 266/2005;

18) Di attestare l'avvenuta verifica dell'insussistenza di situazioni, anche potenziali, di conflitto di interessi ai sensi dell'art. 53, comma 14, del D.Lgs. n. 165/2001, come modificato dalla Legge n. 190/2012, e dell'art. 42 del D.Lgs. n. 50/2016, e di cause di incompatibilità ed inconferibilità di cui al D.Lgs. n. 39/2013;

19) Di attestare la regolarità e la correttezza del presente atto ai sensi e per gli effetti di quanto dispone l'art. 147-bis del D.Lgs. n. 267/2000.

Comune di Forlì

AREA SERVIZI ALL'IMPRESA E AL TERRITORIO

Servizio Edifici Pubblici

Piazza Saffi n. 8 - 47121 FORLI' - tel. 0543 712706 - fax 0543 712701 - Partita IVA 00606620409

BUONO/PROPOSTA: N. ….....

POSIZIONE RAGIONERIA ….....
RACC. CONTRATTI ….....

DATI PER FATTURAZIONE ELETTRONICA:
Codice Univoco ufficio: **GX5SOP**
Cedente/Committente: **Comune di Forlì - SERVIZIO EDIFICI PUBBLICI**

TIPOLOGIA CONTRATTO ….....

PROCEDURA AFFIDAMENTO ….....

Oggetto: AFFIDAMENTO DIRETTO DI INCARICO PROFESSIONALE PER LA PROGETTAZIONE ARCHITETTONICA DEFINITIVA ED ELABORATI ARCHITETTONICI AUTORIZZATIVI PER LA PRATICA DA PRESENTARE IN SOPRINTENDENZA DEI LAVORI DI "RESTAURO E RISANAMENTO CONSERVATIVO DELLA SCUOLA PRIMARIA "E. DE AMICIS" (CIG xxxxxxxxxx – CUP C67C19000120004)

IL DIRIGENTE DEL SERVIZIO EDIFICI PUBBLICI

Ing. Gianluca Foca, nato a il (decreto del Sindaco n. 21 del 26.7.2018, come adeguato con decreto del Sindaco n. 14 del 24.5.2019) in nome e per conto del Comune di Forlì;

Premesso che, per i lavori da eseguirsi nella Scuola primaria "E. De Amicis", riassunti indicativamente come segue:

- interventi interni di risoluzione di degrado delle porte, pavimenti e parti minori;
- interventi di risoluzione del degrado degli intonaci esterni e dei davanzali delle finestre;
- intervento di risoluzione del degrado delle aree esterne e recinzione.

risulta necessario procedere all'affidamento dell'incarico di progettazione definitiva e redazione di pratica autorizzativa da presentare in Soprintendenza;

Richiamato l'art. 157 del D.Lgs. n. 50/2016, che disciplina le procedure di affidamento degli incarichi di progettazione, coordinamento della sicurezza in fase di progettazione, direzione dei lavori, coordinamento della sicurezza in fase di esecuzione, di collaudo;

Atteso che l'art. 36, comma 2, lett. a) del D.Lgs. n. 50/2016, nonché l'art. 31, comma 8, relativo agli incarichi di progettazione, coordinamento della sicurezza in fase di progettazione, direzione dei

lavori, coordinamento della sicurezza in fase di esecuzione, di collaudo, nonché agli incarichi che la stazione appaltante ritenga indispensabili a supporto dell'attività del responsabile unico del procedimento, ammettono l'affidamento in via diretta, in caso di importo inferiore alla soglia di € 40.000;

Visto l'art. 32, comma 14, del D.Lgs. n. 50/2016, nonché l'art. 5 *"Forma dei contratti"* dell'allegato A alla determinazione del Dirigente del Servizio Contrattualistica, Gestione del Patrimonio e Legale n. 648 del 6.3.2019 che prevede il perfezionamento del contratto per il conferimento dell'incarico di cui trattasi mediante corrispondenza secondo l'uso del commercio, nello schema della proposta e dell'accettazione di cui all'art. 1326 del Codice Civile, scambiate tramite posta elettronica certificata e sottoscrizione con firma digitale;

Vista la propria determinazione n. xxxxxx in data xxxxxxxxxxxxx, con cui si è stabilito, per le ragioni ivi contenute, di affidare all'Arch. Claudia Cagneschi l'incarico in oggetto per la somma complessiva di € 9.877,48, C.P.A. compresa senza applicazione dell'I.V.A. ai sensi dell'art.1, commi da 54 a 89, della Legge n. 190/2014 e s.m.i.;

AFFIDA

all'Arch. Claudia Cagneschi, nata a il , partita I.V.A. 03747910408, codice fiscale , con sede a , iscritta al Ordine degli Architetti Paesaggisti Pianificatori Conservatori della Provincia di Forlì - Cesena al n. 1070 (nel prosieguo indicato come incaricato), l'incarico di cui all'oggetto per un importo di € 9.497,58, oltre a C.P.A. al 4% senza applicazione dell'I.V.A. ai sensi dell'art. 1, commi da 54 a 89, della Legge n. 190/2014 e s.m.i., per un totale complessivo di € 9.877,48, alle clausole e condizioni di seguito riportate.

Art. 1 (Caratteristiche dell'incarico)

L'incarico professionale è regolato dagli artt. 2222 e seguenti del Codice Civile, non configurandosi in alcun modo rapporto di lavoro subordinato.

Art. 2 (Oggetto dell'incarico)

Oggetto dell'incarico è lo svolgimento della progettazione definitiva e redazione di pratica autorizzativa da presentare in Soprintendenza dei lavori di "Restauro e risanamento conservativo della Scuola primaria "E. De Amicis".
Responsabile unico del procedimento è l'Ing. Claudio Arpinati, Funzionario P.O. del Servizio Edifici Pubblici – Unità Scuole, il quale, fornirà le informazioni specifiche.

Art. 3 (Prestazioni richieste)

All'incaricato sono richieste le seguenti prestazioni, da svolgersi nel rispetto delle norme di cui al D.Lgs. n. 207/2010:

A) progettazione architettonica definitiva per gli interventi definiti;

B) redazione di pratica autorizzativa da presentare in Soprintendenza;

L'incaricato deve utilizzare, in aggiunta alle normali prescrizioni e prestazioni, i pertinenti Criteri Ambientali Minimi di cui alle vigenti normative, verificando sempre l'esistenza di norme e regolamenti più restrittivi.

L'incaricato dovrà consegnare al Comune quanto sopra richiesto in 3 copie, tutte firmate in

originale, più una in formato digitale modificabile, riproducibile e da firmarsi a semplice richiesta dei funzionari del Comune.

L'incaricato si impegna a partecipare ad eventuali riunioni che fossero indette e per le quali è richiesta la sua presenza in relazione alla prestazione commissionata, senza ulteriori oneri finanziari a carico del Comune in aggiunta ai compensi pattuiti, come più avanti specificato.

Art. 4 (Garanzia definitiva e polizza assicurativa)

Ai sensi dell'art. 103, comma 11, del D.Lgs. n. 50/2016, considerato che l'affidamento della prestazione, di importo a base di affidamento inferiore a 40.000 Euro, è stata effettuata ai sensi dell'art. 36, comma 2, lett. a) del D.Lgs. n. 50/2016, l'incaricato è esonerato dalla prestazione della garanzia definitiva per i motivi espressi nella determinazione a contrattare.

L'incaricato è esonerato, ai sensi dell'art. 9, comma 2, dell'allegato A alla determinazione del Dirigente del Servizio Contrattualistica, Gestione del Patrimonio e Legale n. 648 del 6.3.2019, dalla stipulazione di specifica polizza di responsabilità civile professionale, prevista dall'art. 24, comma 4, del D.Lgs. n. 50/2016, in quanto il compenso a base della procedura di affidamento è inferiore a 20.000,00 Euro, ferma restando la necessità di mantenimento della polizza assicurativa contro i rischi professionali di cui all'art. 5 del D.P.R. n. 137/2012.

Art. 5 (Subappalto e collaboratori)

L'incaricato può avvalersi del subappalto esclusivamente per le prestazioni di cui all'art. 31, comma 8, secondo periodo, del D.Lgs. n. 50/2016 indicate all'atto dell'offerta.
Il subappalto trova disciplina nell'art. 105 del D.Lgs. n. 50/2016.
L'incaricato può coinvolgere nello svolgimento della prestazione propri dipendenti o collaboratori che possono figurare come firmatari di atti, per le specifiche qualifiche e competenze.
L'incaricato è tenuto a comunicare preventivamente il nominativo di tali soggetti.
L'incaricato rimane comunque l'unico soggetto responsabile nei confronti del Comune.

Art. 6 (Termini e penalità)

L'incarico dovrà essere espletato e garantito con scrupolosa puntualità.
Gli elaborati di cui all'art. 3 dovranno essere consegnati dalla data del presente affidamento o dall'avvio della prestazione qualora formalmente disposta dal responsabile del procedimento nelle more della stipula del contratto, nei seguenti tempi:

- progettazione definitiva: entro 45 giorni;

L'eventuale inidoneità degli elaborati sarà contestata, con motivazione scritta, dal responsabile del procedimento.
L'incaricato, in caso di accertati errori e omissioni nella redazione del progetto, ha l'obbligo di progettare nuovamente i lavori senza alcun costo o onere aggiuntivo per il Comune.
Per ogni giorno di ritardo nell'ultimazione delle prestazioni si applicherà una penale pari allo 1 per mille dell'importo dell'onorario sino al suo accertato superamento.
L'importo delle penali non potrà comunque superare complessivamente il 10% del corrispettivo professionale totale, in tal caso si promuoverà la risoluzione del contratto in danno all'incaricato.
L'incaricato verrà riconosciuto responsabile per gli eventuali danni che il Comune dovesse subire a causa di ritardi o omissioni allo stesso incaricato imputabili.
In caso di omissione o ritardo imputabile all'incaricato, il responsabile del procedimento si riserva la facoltà di intimare lo svolgimento delle prestazioni e di proporre al Comune, in caso di decorso infruttuoso, la revoca dell'incarico.
Il Comune ha la facoltà di sospendere o revocare l'incarico in qualsiasi momento.

In caso di sospensione o revoca dell'incarico l'incaricato ha diritto ad ottenere la corresponsione dell'onorario per le prestazioni effettuate fino alla data della sospensione o revoca, se svolte in conformità al presente contratto e tecnicamente corrette.

Art. 7 (Compenso)

All'incaricato spetta un onorario determinato secondo quanto segue.
Il corrispettivo posto a base della procedura di affidamento, spese comprese, è stato definito ai sensi del Decreto del Ministero della Giustizia 17.6.2016 secondo i criteri riportati nel prospetto in calce al presente contratto, stimando i lavori per i quali sono richieste le prestazioni, secondo quanto derivante dal calcolo dell'onorario, in € 180.000,00.

In particolare le opere a cui appartiene l'intervento oggetto dell'incarico, ai sensi della tabella Z-1 del Decreto del Ministero della Giustizia 17.6.2016, sono le seguenti, con corrispondenti classi e categorie di cui alla precedente disposizione tariffaria di cui alla Legge n. 143/1949:

Importo opere	ID. Opere D.M. 17.6.2016	Corrispondenza Legge n. 143/1949
€ 180.000,00	E.22	I/e

Al suddetto compenso, spese comprese, si applica il ribasso offerto dall'incaricato in sede di negoziazione del 5,00%.

L'importo del compenso è previsto a corpo, e resta indipendente dall'importo delle opere effettivamente progettate.

Le competenze saranno assoggettate al Contributo Previdenziale e Assistenziale nella misura del 4% con esenzione dell'I.V.A. ai sensi dell'art. 1, commi da 54 a 89, della Legge n. 190/2014 e s.m.i., entrambe poste a carico del Comune.
Considerando che non sono necessari dispositivi di sicurezza connessi a rischi interferenziali ulteriori rispetto a quelli propri dell'attività di progettazione, concordemente le parti riconoscono non sussistere oneri e costi per la sicurezza.

L'importo lordo del presente contratto ammonta pertanto a complessivi € 9.877,48 secondo quanto segue:

Onorario, spese comprese, come da prospetto in calce	€ 9.997,45	-
Ribasso di negoziazione del 5,00%	€ 499,87	=

	€9.497,58	+
Cassa Previdenza e Assistenza 4,00%	€ 379,90	=

	€ 9.877,48	+
I.V.A. esente ai sensi dell'art. 1, commi da 54 a 89 della Legge n. 190/2014 e s.m.i.	€ 0,00	=

	€ 9.877,48	

Art. 8 (Liquidazione del compenso)

L'onorario verrà liquidato previa presentazione dei documenti stabiliti al precedente art. 3, purchè riconosciuti idonei dal responsabile del procedimento.

Eccettuato il caso in cui l'incaricato sia un libero professionista privo di dipendenti, sull'importo netto progressivo delle prestazioni è operata una ritenuta dello 0,50 per cento; le ritenute possono essere svincolate soltanto in sede di liquidazione finale, dopo l'approvazione da parte della Stazione appaltante del certificato di verifica di conformità, previo ottenimento del documento unico di regolarità contributiva. Nelle ipotesi di cui all'art. 30, comma 5, del D.Lgs. n. 50/2016, in caso di ottenimento da parte del responsabile del procedimento del documento unico di regolarità contributiva che segnali un'inadempienza contributiva relativa a personale dipendente dell'incaricato o del subappaltatore impiegato nell'esecuzione del contratto, il medesimo trattiene l'importo corrispondente all'inadempienza. Il pagamento di quanto dovuto per le inadempienze accertate mediante il documento unico di regolarità contributiva è disposto dal Comune di Forlì, direttamente agli enti previdenziali e assicurativi.

Il pagamento sarà effettuato mediante liquidazione di apposita fattura, obbligatoriamente emessa in formato elettronico, vistata dal Dirigente del Servizio Edifici Pubblici.
Il Codice Univoco dell'Ufficio di destinazione delle fatture (Servizio Edifici Pubblici) è: GX5SOP; tra i dati anagrafici del cedente/committente deve essere indicato anche il referente della fatturazione Arch. Antonio di Paolo.
Ai sensi dell'art. 4 del D.Lgs. n. 231/2001 e s.m.i., il Comune è tenuto ad effettuare il pagamento, previa presentazione di fattura, entro 30 giorni dal completamento delle attività di accertamento della conformità della prestazione alle condizioni contrattuali.
Tali attività di accertamento verranno espletate nel termine di 30 giorni decorrenti dal verificarsi delle condizioni previste dal presente contratto per i pagamenti.
Qualora la data di ricevimento della fattura sia successiva alla data di completamento delle attività di accertamento, il suddetto termine di pagamento di giorni 30 decorrerà dalla data di ricevimento della fattura.
Al fine di consentire il rispetto del termine di pagamento di giorni 30, la fattura deve riportare l'indicazione del conto corrente dedicato con il codice IBAN completo ed, in base all'art. 191 del D.Lgs. n. 267/2000, gli estremi del presente contratto. Qualora si rendano necessarie richieste di integrazione o modifica non formale della fattura, per la carenza di elementi essenziali per procedere al pagamento, il termine di giorni 30 per il pagamento decorre dalla data di ricevimento delle integrazioni o modifiche richieste.

I pagamenti di importo superiore a € 5.000,00 (o al diverso importo che dovesse essere stabilito ai sensi di legge) saranno disposti solo dopo aver ottemperato all'obbligo per il Comune di verifica di cui all'art. 48-bis del D.P.R. n. 602/1973 come successivamente modificato in merito all'insussistenza di cause ostative derivanti dalla presenza di cartelle di pagamento notificate e non versate.
In caso di inadempimento dell'incaricato all'obbligo di versamento, derivante dalla notifica di una o più cartelle di pagamento, per un ammontare complessivo pari almeno a € 5.000,00, il Comune sospende il pagamento, nei limiti del debito comunicato da Agenzia delle Entrate-Riscossione, per i 60 giorni successivi a quello della comunicazione. Qualora Agenzia delle Entrate-Riscossione notifichi l'ordine di versamento di cui all'art. 72-bis del D.P.R. n. 602/1973, il Comune effettua il pagamento all'agente in ottemperanza al predetto ordine. I termini per l'emissione dei titoli di spesa e per l'effettuazione dei pagamenti sono sospesi nel periodo compreso fra la data della richiesta di cui all'art. 2 del D.M. 18.1.2008, n. 40 e la data della comunicazione di Agenzia delle Entrate-Riscossione, in merito ad eventuali inadempienze a carico dell'incaricato. Per tali periodi o per i periodi di sospensione per inadempimenti comunicati da Agenzia delle Entrate-Riscossione, l'incaricato non ha diritto ad interessi per ritardato pagamento, né ad alcun altro indennizzo.

Art. 9 (Obblighi di cui alla Legge n. 136/2010)

L'incaricato assume gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui all'art. 3 della Legge n. 136/2010 "Piano straordinario contro le mafie, nonché delega al Governo in materia di normativa antimafia" e successive modificazioni, tra cui l'obbligo di utilizzare uno o più conti correnti bancari o postali, accesi presso banche o presso Poste Italiane s.p.a. dedicati, anche non in via esclusiva, alle commesse pubbliche.

Tutti i movimenti finanziari relativi al presente contratto saranno registrati sul conto corrente o sui conti correnti dedicati e saranno effettuati esclusivamente tramite lo strumento del bonifico bancario o postale, ovvero con altri strumenti di pagamento idonei a consentire la piena tracciabilità delle operazioni, riportanti, per ciascuna transazione posta in essere, il codice identificativo di gara (CIG) e il codice unico di progetto (CUP) riportati nel frontespizio, salve le eccezioni previste dall'art. 3 della Legge n. 136/2010.

In caso di subaffidamento, l'incaricato si impegna ad inserire nei contratti sottoscritti con i subaffidatari, a pena di nullità assoluta, apposita clausola con la quale ciascuno di essi assume gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla legge sopra citata e si impegna a dare immediata comunicazione al Comune ed alla prefettura competente della notizia dell'inadempimento della propria controparte agli obblighi di tracciabilità finanziaria. L'incaricato si impegna, altresì, anteriormente all'avvio dell'esecuzione dei subcontratti, a trasmetterne copia al Comune, per la verifica di cui all'art. 3, comma 9, della legge sopra citata.

L'incaricato e gli eventuali subcontraenti, ai sensi dell'art. 3, comma 7, della legge sopra citata, devono comunicare al Comune (nella persona del responsabile del procedimento) gli estremi identificativi del conto corrente o dei conti correnti dedicati entro sette giorni dalla loro accensione (oppure, se già esistenti, dalla loro prima utilizzazione in operazioni finanziarie relative al presente affidamento), nonché, nello stesso termine, le generalità ed il codice fiscale delle persone delegate ad operare su di essi. Gli stessi soggetti devono comunicare ogni modifica relativa ai dati trasmessi.

Il mancato utilizzo del bonifico bancario o postale ovvero degli altri strumenti idonei a consentire la piena tracciabilità delle operazioni costituisce causa di risoluzione del presente contratto ai sensi dell'art. 3, comma 9-bis, della Legge n. 136/2010.

Art. 10 (Casi di forza maggiore)

I termini di svolgimento dell'incarico di cui all'art. 6 possono essere prorogati dal Comune in caso di forza maggiore od altri motivi ritenuti espressamente validi dal medesimo Comune.

Art. 11 (Requisiti, incompatibilità, Codice di comportamento)

L'incaricato, nel sottoscrivere il presente contratto, attesta di possedere e si impegna a mantenere per tutta la durata di svolgimento i requisiti per l'assunzione delle prestazioni di cui al Decreto Ministeriale n. 263/2016 e al D.Lgs. n. 81/2008 (art. 98) nonché la polizza assicurativa contro i rischi professionali di cui all'art. 5 del D.P.R. n. 137/2012.

L'incaricato dichiara di non trovarsi, per l'espletamento dell'incarico, in alcuna delle condizioni di incompatibilità con la prestazione professionale richiesta, ai sensi di disposizioni di legge, ordinamento professionale o contrattuali, e si impegna a comunicare tempestivamente eventuali variazioni che dovessero intervenire.

L'incaricato dichiara di conoscere gli obblighi di condotta previsti dal D.P.R. n. 62/2013, "Regolamento recante codice di comportamento dei dipendenti pubblici" e dal vigente Codice di comportamento del Comune di Forlì e, per quanto compatibili, si impegna a rispettare ed a far rispettare ai propri dipendenti e collaboratori i suddetti obblighi; la violazione di tali obblighi costituisce causa di risoluzione del contratto ai sensi dell'art. 2, comma 3, del medesimo Decreto e dell'art. 2, comma 1, del Codice di comportamento del Comune di Forlì.

Art. 12 (Accertamento sopravvenuto di carenza di requisiti)

Nel caso in cui, nell'ambito dei controlli di cui all'art. 71, comma 1, del D.P.R. n. 445/2000, emerga la falsità della dichiarazione sostitutiva in merito alla sussistenza dei requisiti di ordine generale o

speciale, resa ai fini dell'affidamento del presente contratto, si procederà alla risoluzione del contratto applicando una penale in misura pari al 10% del suo valore; il pagamento del corrispettivo pattuito sarà effettuato solo in riferimento alle prestazioni eventualmente già eseguite, nei limiti dell'utilità ricevuta.
Restano ferme le ulteriori sanzioni e segnalazioni di legge.

Art. 13 (Controversie)

Tutte le controversie che dovessero insorgere in ordine all'applicazione del presente contratto e che non fosse possibile definire in via amministrativa, saranno deferite alla giurisdizione competente. Foro competente è quello di Forlì. E' escluso il ricorso all'arbitrato.
Per quanto qui non contemplato, valgono le disposizioni regolamentari del Comune di Forlì, quelle del Codice Civile, e tutte le altre norme in materia attualmente vigenti, in quanto applicabili.

Art. 14 (Spese di contratto e registrazione)

Tutte le spese del presente contratto, sua eventuale registrazione e consequenziali, sono a carico dell'incaricato e ad ogni effetto le parti dichiarano che il presente atto rientra nel campo di applicazione dell'Imposta sul Valore Aggiunto e pertanto ne chiederanno l'eventuale registrazione a tassa fissa.
Il presente atto sarà registrato soltanto in caso d'uso, ai sensi dell'art. 5 del D.P.R. n. 131/1986.
Il presente atto è soggetto ad imposta di bollo fin dall'origine, ricadendo nelle ipotesi indicate nell'art. 2 della vigente Tariffa (parte I), approvata con D.M. 20.8.1992, secondo quanto chiarito con Circolare del Ministero delle Finanze 1.7.1998, n. 171/E/V.

Ai sensi dell'art. 1326 del Codice Civile, la presente proposta deve essere restituita a questo Servizio, firmata dall'incaricato in segno di conferma ed accettazione piena ed incondizionata di ogni sua parte, clausola e prescrizione.

LA DATA DI SOTTOSCRIZIONE DEL PRESENTE DOCUMENTO COSTITUISCE A TUTTI GLI EFFETTI DATA DI AVVIO DELL' ESECUZIONE ☐ SI ☒ NO

Elaborati, che, pur non formalmente allegati al presente atto, qui si intendono integralmente richiamati ed accettati dall'incaricato, costituendo, ai sensi dell'art. 1346 del Codice Civile, parte integrante del presente affidamento:
☒ Prospetto calcolo onorario.

Firmato digitalmente dal Dirigente del Servizio Edifici Pubblici
Ing. Gianluca Foca

Letto, approvato e sottoscritto in segno di accettazione e conferma di quanto sopra riportato e richiamato.

Firmato digitalmente dall'incaricato

La data di perfezionamento del contratto coincide con la data di ricevimento da parte del Comune di Forlì dell'accettazione della proposta a mezzo posta elettronica certificata.

Il Dirigente del Servizio
Gianluca Foca
documento sottoscritto digitalmente