



# **COMUNE DI FORLÌ**

**SERVIZIO SCUOLA E SPORT**

**DETERMINAZIONE N. 520 del 28/02/2025**

**OGGETTO: PROVVEDIMENTI ORGANIZZATIVI SERVIZI CIVICI E  
POLITICHE PER LO SPORT ; TRIMESTRE  
MARZO/MAGGIO 2025.**

**00 - NESSUNA CLASSIFICAZIONE DI BILANCIO**

**La Dirigente del Servizio**

**Richiamati** i seguenti provvedimenti:

- la deliberazione di Consiglio Comunale n. 7 del 14/01/2025 avente ad oggetto: “Approvazione documento unico di programmazione (DUP) 2025 - 2027 e verifica stato di attuazione documento unico di programmazione 2024 – 2026 al 30 giugno 2024”;
- la deliberazione di Consiglio Comunale n. 8 del 14/01/2025 avente ad oggetto: “Approvazione bilancio di previsione per gli esercizi 2025 – 2027”;
- la deliberazione di Giunta Comunale nr.11 del 31/01/2025 avente ad oggetto “Piano esecutivo di gestione 2025-2027 - Approvazione”;
- il Regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi, da ultimo revisionato con deliberazioni di Giunta Comunale n. 341/2019 e n. 241/2024;
- il Sistema di valutazione della posizione di elevata qualificazione, da ultimo aggiornato con deliberazione di Giunta Comunale nr. 247 del 05/06/2024;
- la deliberazione di Giunta Comunale nr. 32/2025 di approvazione del Piano Integrato di Attività e Organizzazione (PIAO) per il triennio 2025-2027;

**visti:**

- l'art.107 del TUEL (D.Lgs. n.267/2000) il quale stabilisce funzioni e responsabilità della dirigenza, a cui è attribuita la gestione amministrativa, finanziaria e tecnica, mediante autonomi poteri di spesa, di organizzazione delle risorse umane, strumentali e di controllo;
- il Regolamento sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi ed in particolare l'art. 5 c. 4, il quale stabilisce che: *“L'organizzazione del servizio è definita con atto del dirigente che individua puntualmente le unità organizzative in cui si articola il servizio, le attività e il personale assegnato ad ogni unità. All'interno delle unità, il dirigente può altresì individuare eventuali ambiti funzionali assegnati alla responsabilità di un dipendente. All'atto organizzativo sono allegati l'organigramma della struttura e l'elenco del personale assegnato alle unità con l'indicazione delle categorie, dei profili professionali e delle posizioni di lavoro”*;
- il vigente CCNL del Comparto Funzioni Locali 2019-2021 ed in particolare il Titolo III – Capo II relativo alla Disciplina degli incarichi di Elevata Qualificazione;

**premesso che:**

- la Giunta comunale con deliberazione n.505 del 18/12/2024 ha approvato la revisione della macrostruttura comunale, apportando significativi interventi all'articolazione dei Servizi e fissandone la decorrenza al 1° marzo 2025;
- il Sindaco con Decreto n. 6 del 30/01/2025 ha affidato, dei nuovi incarichi dirigenziali a seguito di modifica della macrostruttura comunale, con decorrenza al 1° marzo 2025;
- il Direttore Generale con determina nr. 411/2025 ha assegnato il personale ai nuovi servizi;

**vista** la comunicazione P.G. 13879 del 05/02/2025 con la quale il Segretario-Direttore Generale ha dato mandato ai dirigenti di:

- rinnovare nell'attuale configurazione gli incarichi di E.Q. fino al 31/05/2025, adottando un provvedimento di proroga dell'incarico ai funzionari che restano loro assegnati nella nuova macrostruttura, e di affidamento in caso di funzionari prima in capo ad altro dirigente;
- predisporre per i servizi di nuova istituzione o in cui sono confluite nuove funzioni, la presa d'atto dell'organizzazione delle attività acquisite e l'eventuale conferma delle specifiche responsabilità correlate, nelle more dell'adozione della nuova microstruttura;

**precisato** che nella deliberazione n. 505/2024 sopracitata è stato istituito il Servizio *“Servizi civici e politiche per lo sport”* ove sono state allocate le funzioni relative alla gestione di tutte le attività relative all'accoglienza e alla comunicazione, dei servizi demografici e cimiteriali e dell'ufficio deputato alla gestione degli impianti sportivi e alla promozione delle attività sportive;

**richiamati** i seguenti provvedimenti:

- le determinazioni nr. 1505/2023 e nr. 78/2024 di definizione della microstruttura rispettivamente del Servizio Scuola e Sport e del Servizi al cittadino, giovani, PNRR e fondi europei;

- la determina nr. 4106 del 23/12/2024 con la quale è stato prorogato alla Dr.ssa Mercuriali Roberta l'incarico di E.Q. "Promozione politiche sportive", la determina n. 4138 del 23/12/2024 con la quale è stato prorogato al Sig. Capuano Mirko l'incarico di E.Q. "Servizi Informativi" e la determina n. 4139 del 24/12/2024 con la quale è stato prorogato alla Dr.ssa Rossi Milena l'incarico di E.Q. "Demografici" fino al 28/02/2025;

ritenuto pertanto di assumere, nelle more della definizione della microstruttura del nuovo Servizio e della revisione delle aree di elevata qualificazione, i seguenti provvedimenti organizzativi:

- ➔ prorogare l'incarico di E.Q. "Promozione politiche sportive" della Dr.ssa Roberta Mercuriali e di affidare al Sig. Mirko Capuano l'incarico di E.Q. "Servizi Informativi" e alla Dr.ssa Milena Rossi l'incarico di E.Q. "Demografici" fino al 31/5/25, precisando che per tutta la durata della proroga è confermata l'indennità di posizione quantificata con Determinazione n. 108 del 18/01/2024;
- ➔ articolare il Servizio nelle seguenti Unità organizzative, alle quali è assegnato il personale di cui all'allegato B):
- Unità Servizi Cimiteriali - Responsabile Funzionario tecnico Maria Cristina Laghi;

*Unità assegnate alla E.Q. "Servizi demografici"*

- Unità Supporto tecnico-informatico - Responsabile Rimondi Marina;
- Unità Anagrafe e Stato Civile- Responsabile Funzionario amm.vo Milena Rossi ;
- Unità Elettorale – Responsabile Funzionario amm.vo Gianluca Soglia;

*Unità assegnate alla E.Q. "Servizi informativi"*

- Unità Sportelli informativi - Responsabile Funzionario amm.vo Mirko Capuano;

*Unità assegnate alla E.Q. "Sport"*

- Unità Sport – Responsabile Funzionario amm.vo Roberta Mercuriali;
- ➔ confermare l'attribuzione delle indennità di specifiche responsabilità, precedentemente attribuite, ai sensi dell'art.11 del CCDI 2024-2026, precisando che ai sensi dell'art 11 c.5 le indennità di cui all'art. 11 del vigente CCDI non sono cumulabili, come di seguito riportato:

- personale inquadrato nell'area dei funzionari e dell'E.Q.:

<b>Nominativo</b>	<b>Criterio</b>	<b>Motivazione</b>
Laghi Maria Cristina	art.11 c. 2 lett. a)	Responsabile di Unità
Rimondi Marina	art.11 c. 2 lett. a)	Responsabile di Unità
Soglia Gianluca	art.11 c. 2 lett. a)	Responsabile di Unità

- personale inquadrato nell'area degli istruttori:

<b>Nominativo</b>	<b>Criterio</b>	<b>Motivazione</b>
Boncompagni Daniela	art. 11 c. 2 lett. f)	Coordinamento diretto della gestione degli accessi del pubblico a procedimenti del servizio anagrafe con connessa responsabilità

		di procedimento e gestione dei reclami
Ghetti Monia	art. 11 c. 2 lett. f)	Coordinamento diretto della gestione degli accessi del pubblico a procedimenti dell'URP e dell'Informagiovani con connessa responsabilità di procedimento su rilascio tesserini per attività venatorie e aggiornamento ed adeguamento dell'albero di Amministrazione trasparente
Piovaccari Barbara	art. 11 c. 2 lett. f)	Coordinamento diretto con connessa responsabilità di procedimento su gestione reclami URP e centro stampa
Scalini Marco	art. 11 c. 2 lett. f)	Presidio e controllo dei servizi esternalizzati relativi all'appalto per la gestione dei servizi operativi nei cimiteri comunali e delle attività funebri istituzionali e della concessione del servizio di illuminazione votiva.
Scalzi Assunta	art. 11 c. 2 lett. f)	Rilascio autorizzazioni relative a trasporto di cadaveri fuori dal comune, cremazione di cadaveri, dispersione e affido delle ceneri, passaporti mortuari in assenza di altro funzionario del servizio.
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Benetti Riccardo</li> <li>• Betti Valentina</li> <li>• Bolognesi Genni</li> <li>• Borg Maria Gabriella</li> <li>• Botosaru Carmen</li> <li>• Briganti Alice</li> <li>• Camporesi Cristina</li> <li>• Castagnoli Michela</li> <li>• Cenni Natascia</li> <li>• D'aniello Raffaella</li> <li>• Faietti Antonella</li> <li>• Focacci Anna Rita</li> <li>• Gherardi Alessio</li> <li>• Iannone Romina</li> <li>• Lyscarz Lucia</li> <li>• Lombardi Veronica</li> <li>• Martini Daniela</li> <li>• Rossi Eva</li> <li>• Samori' Alessandro</li> <li>• Tanzi Elisabetta</li> <li>• Trebbi Danilo</li> <li>• Versari Maria Giulia</li> <li>• Zoli Cinzia</li> <li>• Citro Stefano</li> </ul>	art. 11 c. 2 lett. h)	Incarico di ufficiale di stato civile e anagrafe e ufficiale elettorale
• Assorti Letizia	art. 11 c. 2 lett. j)	Addetto ufficio relazioni con il pubblico di cui all'art 8

<ul style="list-style-type: none"> <li>• Camagni Gianluca</li> <li>• Polo Alessio</li> </ul>	L.150/2000
--	------------

- personale inquadrato nell'area dei collaboratori e operatori esperti:

Nominativo	Criterio	Motivazione
Ravaglioli Lorena	art. 11 c. 2 lett. f)	<i>Coordinatore degli addetti all'accoglienza</i>

**rilevato** che la normativa in materia di tutela della salute e della sicurezza nei luoghi di lavoro (d.lgs. 81/2008) impone al datore di lavoro di designare i lavoratori incaricati dell'attuazione della gestione dell'emergenza (misure antincendio e di primo soccorso) nonché di individuare i preposti per la sicurezza che, in ragione delle competenze professionali e nei limiti di poteri gerarchici e funzionali adeguati alla natura dell'incarico conferitogli, sovrintendono all'attività lavorativa e garantiscono l'attuazione delle direttive ricevute, controllandone la corretta esecuzione da parte dei lavoratori ed esercitando un funzionale potere di iniziativa;

**ritenuto** di individuare, quindi, le seguenti figure, ai sensi del D.Lgs. n. 81 del 9/04/08 e s.m.i., cui vengono assegnate le funzioni come sotto specificato:

Nominativo	Riferimento D. Lgs. n. 81/08 e s.m.i.	Incarico
Capuano Mirko Laghi Maria Cristina Mercuriali Roberta Rossi Milena	art. 2, comma 1, lett. e)	Preposto alla sicurezza
Scalini Marco	art. 18, comma 1, lett. b)	Coordinatore all'emergenza per la sede di lavoro: Unità Cimiteriali, Via Ravegnana 276
Polo Alessio	art. 18, comma 1, lett. b)	Coordinatore all'emergenza per la sede di lavoro: Sportelli Informativi, Corso Diaz 21
Assorti Letizia	art. 18, comma 1, lett. b)	Addetto all'emergenza per la sede di lavoro: Sportelli Informativi, Corso Diaz 21
Citro Stefano	art. 18, comma 1, lett. b)	Coordinatore all'emergenza per la sede di lavoro: Residenza comunale, Demografici Piano Terra Piazzetta della Misura 5
Ravaglioli Lorena	art. 18, comma 1, lett. b)	Addetto all'emergenza per la sede di lavoro: Residenza Comunale Piazza Saffi 8 Primo Piano Lato Segreteria/Organi
Perini Giorgio	art. 18, comma 1, lett. b)	Coordinatore all'emergenza per la sede di lavoro: Ginnasio Sportivo Comunale "G.Ambrosini", Viale della Libertà, 46 ed eventi o manifestazioni sportive organizzate o in collaborazione con l'Unità Sport.
Mordenti Manilo	art. 18, comma 1, lett. b)	Addetto all'emergenza per la sede di lavoro: Ginnasio Sportivo Comunale "G.Ambrosini", Viale della Libertà, 46 ed eventi o manifestazioni sportive organizzate o in collaborazione con l'Unità Sport.

Cattani Giovanni	art. 18, comma 1, lett. b)	Coordinatore all'emergenza per la sede di lavoro: Palasport Comunale "Villa Romiti" Via Sapinia, 40 ed eventi o manifestazioni sportive organizzate o in collaborazione con l'Unità Sport.
Manni Paola	art. 18, comma 1, lett. b)	Addetto all'emergenza per la sede di lavoro: Via Giorgina Saffi 18 ed eventi o manifestazioni sportive organizzate o in collaborazione con l'Unità Sport.
Schiavi Lara	art. 18, comma 1, lett. b)	Addetto all'emergenza per la sede di lavoro: Via Giorgina Saffi 18 ed eventi o manifestazioni sportive organizzate o in collaborazione con l'Unità Sport.
Ferreri Fabiola	art. 18, comma 1, lett. b)	Addetto all'emergenza per la sede di lavoro: Via Giorgina Saffi 18 ed eventi o manifestazioni sportive organizzate o in collaborazione con l'Unità Sport.
Vespignani Maria Annunziata	art. 18, comma 1, lett. b)	Addetto all'emergenza per la sede di lavoro: Via Giorgina Saffi 18 ed eventi o manifestazioni sportive organizzate o in collaborazione con l'Unità Sport.
Mercuriali Roberta	art. 18, comma 1, lett. b)	Addetto all'emergenza per la sede di lavoro: Via Giorgina Saffi 18 ed eventi o manifestazioni sportive organizzate o in collaborazione con l'Unità Sport.
Nardini Giorgio	art. 18, comma 1, lett. b)	Addetto all'emergenza per la sede di lavoro: Via Giorgina Saffi 18 ed eventi o manifestazioni sportive organizzate o in collaborazione con l'Unità Sport.

precisando che in riferimento alle nomine sopra elencate, ai soli dipendenti Perini, Cattani spetta l'indennità di cui all'art 11 c. 2 lett. g) del vigente CCDI in considerazione della non cumulabilità delle indennità di cui al suddetto articolo e si rimanda a successivo atto l'individuazione del coordinatore all'emergenza per la nuova sede di lavoro;

**evidenziato** inoltre che il personale assegnato è incaricato del trattamento dei dati relativi ai procedimenti gestiti, secondo le direttive impartite dalla vigente normativa sulla protezione dei dati personali;

**visto** il parere favorevole espresso dalla Responsabile dell'Unità Sviluppo Organizzativo ai sensi dell'art. 5 c.5 del Regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi, allegato al presente atto per costituirne parte integrante e sostanziale, firmato digitalmente;

**dato atto** che la presente determinazione non necessita del visto di regolarità contabile, in quanto essendo di natura organizzativa non comporta alcun aggravio di spesa sul bilancio 2025-2027;

Visto il T.U.EE.LL. approvato con D.Lgs. n. 267/2000;

Visto D.lgs. 30.3.2001, n. 165;

Visto l'art. 38 dello Statuto del Comune di Forlì;

Tutto ciò premesso,

**D E T E R M I N A**

1. di definire per il trimestre marzo – maggio 2025 la struttura organizzativa del Servizio di nuova istituzione come da allegato A), assegnando alle Unità organizzative la dotazione di personale indicata nell'allegato B) alla presente determinazione per costituirne parte integrante e sostanziale;
2. di prorogare l'incarico di E.Q. "Promozione politiche sportive" della Dr.ssa Mercuriali Roberta e di affidare al Sig. Capuano Mirko l'incarico di E.Q. "Servizi Informativi" e alla Dr.ssa Rossi Milena l'incarico di E.Q. "Demografici" fino al 31/05/2025, confermando in capo ai titolari le deleghe dirigenziali già attribuite con l'atto di conferimento dell'incarico e individuate nella scheda di job;
3. di attribuire al personale indicato in premessa le indennità di specifiche responsabilità ai sensi dell'art. 11 del CCDI 2024-2026;
4. di stabilire che la presente determinazione costituisce per il personale ordine di servizio relativamente all'assegnazione della posizione di lavoro ed alla struttura;
5. di trasmettere il presente provvedimento a:
  - Servizio Organizzazione Risorse Umane;
  - Servizio Servizi finanziari;
  - Redazione Civica;
  - dipendenti interessati.

La Dirigente del Servizio  
Benedetta Squarcia  
documento sottoscritto digitalmente