COMUNE DI FORLÌ

Servizio Organizzazione e Risorse Umane

DECRETO N. 55 del 06/12/2023

OGGETTO:

AVV. LUCA UGUCCIONI - NOMINA SEGRETARIO GENERALE E CONFERIMENTO INCARICHI

Copia analogica conforme all'originale informatico, ai sensi dell'art. 23 D.Lgs. 82/2005 e s.m.i., sottoscritto digitalmente da Gian Luca Zattini il 06/12/2023, registrato nel sistema documentale del Comune di Forlì con protocollo 155776 del 06/12/2023.
Decreto: 55 del 06/12/2023, pubblicato dal 06/12/2023 al 21/12/2023.

Richiamati i seguenti provvedimenti:

- le linee programmatiche dell'amministrazione comunale di Forlì per il quinquennio 2019-2024 approvate con Delibera del Consiglio Comunale n. 106/2019;
- le deliberazioni n.103/2018 e 31/2021 con le quali è stato approvato ed aggiornato il Sistema di pesatura delle posizioni dirigenziali;
- la deliberazione di Giunta Comunale n. 233 del 21/05/2019 avente ad oggetto "Regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi – disciplina delle procedure di accesso agli impieghi presso il Comune di Forlì";
- il Regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi, da ultimo revisionato con deliberazione di Giunta Comunale n. 341 del 07/10/2019;
- la deliberazione di Giunta Comunale n. 430/2020 di approvazione della macrostruttura comunale, integrata con deliberazioni n. 380/2021;
- le deliberazioni di Giunta Comunale di approvazione e aggiornamento del Piano integrato di attività e organizzazione (PIAO) per il triennio 2023-2025 nr. 26, 210 e 295/2023;

premesso che, a seguito della cessazione anticipata dall'incarico dell'attuale Segretario, è stata effettuata dall'Albo Nazionale dei Segretari Comunali e Provinciali la fase di pubblicizzazione, avviata con nota del Sindaco p.g. 144780/2023, per la nomina del nuovo segretario titolare;

considerato che:

- con provvedimento protocollo n.154893/2023 è stato individuato, ai fini della nomina, l'Avv. Luca Uguccioni quale Segretario idoneo a svolgere le relative funzioni presso la segreteria di questo Comune;
- con provvedimento dell'Albo Nazionale dei Segretari Comunali e Provinciali, protocollo n. 155368/2023, è stato assegnato quale segretario titolare della segreteria di questo Comune l'Avv. Luca Uguccioni;

ritenuto pertanto di nominare l'Avv. Luca Uguccioni Segretario Generale dell'ente a decorrere dal 20/12/2023 fino a fine mandato del Sindaco;

richiamati:

- l'art. 40 del Regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi avente ad oggetto "criteri di nomina e revoca del Direttore Generale" ed in particolare il comma 6 che prevede "*Il Sindaco, qualora non abbia provveduto alla nomina del Direttore Generale secondo quanto previsto dai precedenti commi, può affidare le relative funzioni al Segretario Generale, ai sensi dell'art 108 comma 4 del D.Lgs. 267/2000. In tal caso al Segretario compete in aggiunta alla retribuzione in godimento una specifica indennità graduata in ragione delle maggiori funzioni e responsabilità connesse all'espletamento dell'incarico, secondo quanto previsto dai vigenti CCNL"*;
- l'art.54 c.2 del Regolamento sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi ove, in ottemperanza all'art. 97 del D.Lgs.267/2000, è previsto che il Sindaco possa affidare al Segretario Generale la direzione di strutture organizzative dell'ente;

visti:

- l'art.1 c.7 della L. 190/2012 come modificato dall'art. 41, comma 1, lett. f) del D.lgs.97/2016, il quale dispone che *"negli enti locali, il Responsabile della prevenzione della corruzione e della trasparenza e' individuato, di norma, nel segretario o nel dirigente apicale, salva diversa e motivata determinazione";*
- l'art. 43 c.1 del D.lgs. 33/2013 come modificato dal D.lgs. 97/2016 il quale dispone che "*all'interno di ogni amministrazione il responsabile per la prevenzione della corruzione, di cui all'articolo 1, comma 7, della legge 6 novembre 2012, n. 190, svolge, di norma, le funzioni di Responsabile per la trasparenza";*

Copia analogica conforme all'originale informatico, ai sensi dell'art. 23 D.Lgs. 82/2005 e s.m.i., sottoscritto digitalmente da Gian Luca Zattini il 06/12/2023, registrato nel sistema documentale del Comune di Forlì con protocollo 155776 del 06/12/2023.
Decreto: 55 del 06/12/2023, pubblicato dal 06/12/2023 al 21/12/2023.

ritenuto, pertanto, di affidare all'Avv. Luca Uguccioni, contestualmente alla nomina di Segretario Generale dell'ente, l'incarico di Direttore Generale unitamente alla direzione del Servizio Segreteria e Affari Generali e delle unità di staff al Segretario come da macrostruttura vigente (Unità Controllo strategico e direzionale e Unità Anticorruzione trasparenza e controlli successivi atti), nonché l'incarico di Responsabile della Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza per tutta la durata della nomina;

precisato che le funzioni attribuite all'Avv. Luca Uguccioni in riferimento all'incarico di Direttore Generale sono stabilite all'art. 41 del vigente regolamento sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi;

rilevato che il trattamento economico applicato è quello previsto dai Contratti Collettivi Nazionali di Lavoro dei Segretari Comunali e Provinciali;

dato atto che per gli incarichi conferiti con il presente decreto al Segretario Generale spettano le indennità di cui agli art. 41 c. 4 e 44 del CCNL 1998-2001 dei Segretari Comunali e Provinciali;

visti inoltre:

- il Regolamento UE 679/2016 e il D.Lgs. 196/2003 (Codice Privacy), successivamente «Normativa Applicabile», definiscono «Responsabile del trattamento»: la persona fisica o giuridica, l'autorità pubblica, il servizio o altro organismo che tratta dati personali per conto del titolare del trattamento (art. 4 n. 8 Regolamento);
- la «Normativa Applicabile» e il Testo unificato dei regolamenti in materia di partecipazione popolare, esercizio dei diritti di accesso ed informazione, tutela della riservatezza;

premesso inoltre che l'attuale Regolamento sull'Ordinamento Generale degli Uffici e dei Servizi del Comune di Forlì, ex art. 32, prevede che la struttura organizzativa dell'Ente sia articolata in servizi e unità operative;

dato atto che:

- l'art. 139 del Testo unificato dei regolamenti in materia di partecipazione popolare, esercizio dei diritti di accesso ed informazione, tutela della riservatezza – Codice II del Comune di Forlì stabilisce che il Sindaco, nomini "responsabili" delle operazioni di trattamento dei dati personali i dirigenti delle strutture organizzative in cui si articola la macrostruttura dell'Ente;
- lo stesso art. 139 al comma 3 prevede che il Sindaco nell'atto di nomina dei "responsabili"stabilisca le modalità di suddivisione dei compiti relativi ai trattamenti di dati condivisi e impartisca le disposizioni per garantire l'osservanza della legge;
- l'art. 4 n. 8 del Regolamento UE 679/2016 consente di individuare nel servizio il «Responsabile del trattamento dei dati» con funzioni di rappresentanza organica del Dirigente nominato;

ritenuto pertanto necessario nominare l'Avv. Luca Uguccioni «Responsabile del trattamento dei dati personali» relativamente al servizio assegnato con il presente decreto, ai sensi dell'art. 4 n. 8 Regolamento UE 679/2016, assegnandogli i seguenti compiti:

a) definire finalità e mezzi di trattamento;
b) rispettare e applicare quanto previsto dalle policy, circolari, istruzioni del Titolare del trattamento e misure organizzative;
c) designare gli autorizzati al trattamento dei dati personali fornendo adeguate istruzioni per il loro corretto trattamento;
d) stipulare i contratti di cui all'articolo 28 del Regolamento, per disciplinare il rapporto con il responsabile esterno del trattamento;
e) notificare al Garante della protezione dei dati personali le violazioni dei dati personali (data breach) e provvedere alla comunicazione della violazione agli interessati, ai sensi degli articoli 33 e 34 del Regolamento, secondo quanto disposto all'articolo 9;
f) collaborare con il D.P.O. per la gestione degli adempimenti connessi alla protezione dei dati segnalando ogni variazione organizzativa che può avere un impatto sulle modalità di trattamento dei dati e ogni nuovo trattamento di dati;

Copia analogica conforme all'originale informatico, ai sensi dell'art. 23 D.Lgs. 82/2005 e s.m.i., sottoscritto digitalmente
da Gian Luca Zattini il 06/12/2023, registrato nel sistema documentale del Comune di Forlì
con protocollo 155776 del 06/12/2023.
Decreto: 55 del 06/12/2023, pubblicato dal 06/12/2023 al 21/12/2023.

g) adottare misure appropriate al fine di garantire l'esercizio dei diritti di coloro i cui dati personali sono oggetto di trattamento previsti agli articoli da 15 a 18 e da 20 a 22 del Regolamento;

nello svolgimento dei compiti il responsabile del trattamento adotterà la massima attenzione e diligenza.

Visto il Testo Unico Sicurezza (D.Lgs. 81/2008 e s.m.i.), in particolare l'articolo 2, comma 1, lettera b), che così recita: "omissis... Nelle Pubbliche Amministrazioni … omissis... per datore di lavoro si intende il dirigente al quale spettano i poteri di gestione, ...omissis... individuato dall'organo di vertice delle singole amministrazioni... omissis...";

tenuto conto:
- dell'ubicazione e dell'ambito funzionale degli uffici e dei servizi;
- che ogni Dirigente dell'Ente è dotato di autonomi poteri decisionali e di spesa;

Visto il TUEL del 18/08/2000, n. 267;
Visto il D.Lgs. del 30/03/2001, n. 165;

DISPONE

1. di nominare l'Avv. Luca Uguccioni quale Segretario Generale dell'ente, a decorrere dal 20/12/2023 e fino al termine del mandato del Sindaco;
2. di affidare inoltre all'Avv. Luca Uguccioni contestualmente alla nomina di Segretario Generale, l'incarico di Direttore Generale unitamente alla direzione del Servizio Segreteria e Affari Generali e delle unità di staff al Segretario come da macrostruttura vigente (Unità Controllo strategico e direzionale e Unità Anticorruzione trasparenza e controlli successivi atti), nonché l'incarico di Responsabile della Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza per tutta la durata della nomina;
3. di precisare che con il presente incarico sono attribuite all'Avv Luca Uguccioni le funzioni di Direttore Generale stabilite dall'art.41 del vigente Regolamento sull'ordinamento degli uffici e de servizi, nonché in riferimento alla Direzione del Servizio Segreteria e Affari Generali le competenze assegnate al Servizio dalla vigente macrostruttura comunale ed i correlati obiettivi di PEG e del PIAO annualmente previsti;
4. di dare atto inoltre che col presente incarico vengono conferiti al destinatario dello stesso i poteri propri dei dirigenti di servizio, secondo le norme dettate dal Regolamento sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi dell'ente;
5. di dare atto che all'Avv. Luca Uguccioni sono corrisposte oltre al trattamento economico fisso previsto dai vigenti CCNL, le indennità di cui agli art. 41 c. 4 e 44 del CCNL 1998-2001 dei Segretari Comunali e Provinciali;
6. di nominare l'Avv. Luca Uguccioni «Responsabile del trattamento dei dati personali»relativamente al Servizio assegnato con il presente decreto, ai sensi dell'art. 4 n. 8 Regolamento UE 679/2016, assegnando allo stesso i compiti sopra elencati e la gestione di tutti i trattamenti necessari allo svolgimento dei processi/procedimenti/attività, compiti e funzioni di competenza dell'unita' organizzativa alla quale è preposta in base all'organigramma/funzionigramma in atti o in base a specifici atti di assegnazione, inclusi i trattamenti che possono presentare rischi elevati ai sensi dell'articolo 35 del GDPR;
7. di demandare all'Avv. Luca Uguccioni l'individuazione degli "incaricati al trattamento" del Servizio assegnato con il presente decreto, nel rispetto di quanto disposto dall'art. 140 del testo unificato dei regolamenti in materia di partecipazione popolare, esercizio dei diritti di accesso ed informazione, tutela della riservatezza – Codice II;
8. di individuare l'Avv. Luca Uguccioni quale Datore di Lavoro del servizio assegnato con il presente decreto, dotato di autonomi poteri decisionali, di gestione e di spesa, ma tenuto a riconoscersi nel modello organizzativo adottato dall'Ente, confermato con Delibera di Giunta Comunale n. 204/2022;
9. di precisare che:

- costituisce obbligo del Datore di Lavoro Avv. Uguccioni Luca la "gestione della prevenzione" di cui al Titolo I, Capo III, del T.U.S., "nei luoghi di lavoro" ove svolgono la propria attività i lavoratori

Copia analogica conforme all'originale informatico, ai sensi dell'art. 23 D.Lgs. 82/2005 e s.m.i., sottoscritto digitalmente
da Gian Luca Zattini il 06/12/2023, registrato nel sistema documentale del Comune di Forlì
con protocollo 155776 del 06/12/2023.
Decreto: 55 del 06/12/2023, pubblicato dal 06/12/2023 al 21/12/2023.

dei servizi oggetto del presente decreto, nei limiti dei poteri decisionali e di spesa propri e compatibilmente con le prerogative e i poteri degli altri Datori di lavoro che concorrono al funzionamento dell'Ente;

- sono esclusi dagli obblighi del Datore di Lavoro Avv. Uguccioni Luca gli edifici che costituiscono le sedi di lavoro occupate dal servizio oggetto del presente decreto, in quanto sono posti in capo ai Datori di lavoro ai quali l'Amministrazione ha attribuito gli specifici poteri di gestione: gli obblighi inerenti al Titolo II – Luoghi di lavoro – limitatamente agli aspetti riconducibili ai "requisiti di conformità" dei luoghi di lavoro di cui all'Allegato IV - Requisiti dei luoghi di lavoro – del T.U.S., gli obblighi inerenti al Titolo V – Segnaletica di sicurezza – del T.U.S. e gli obblighi di manutenzione delle parti interne/esterne degli edifici e delle aree esterne ad essi pertinenti, arredi compresi;

10. di stabilire che il presente atto è pubblicato nell'apposita sezione amministrazione trasparente del sito web, ai sensi del D.lgs. 33/2013 e s.m.i.;

E' fatto obbligo all'incaricato destinatario del presente atto di osservare le disposizioni dallo stesso recate.

Al rispetto delle medesime prescrizioni sono tenuti tutti i soggetti, interni ed esterni all'Amministrazione che, a qualsiasi titolo, risultino interessati dagli effetti giuridici del presente provvedimento.

Il Sindaco

Gian Luca Zattini

Documento sottoscritto digitalmente

Copia analogica conforme all'originale informatico, ai sensi dell'art. 23 D.Lgs. 82/2005 e s.m.i., sottoscritto digitalmente da Gian Luca Zattini il 06/12/2023, registrato nel sistema documentale del Comune di Forlì con protocollo 155776 del 06/12/2023.
Decreto: 55 del 06/12/2023, pubblicato dal 06/12/2023 al 21/12/2023.