



COMUNE DI FORLÌ

Servizio Organizzazione e Risorse Umane

DECRETO N. 15 del 15/02/2024

OGGETTO:

**AFFIDAMENTO INCARICO DI DIREZIONE DEL SERVIZIO
BENESSERE SOCIALE E PARTECIPAZIONE AL DOTT. PIERLUIGI
ROSETTI**

Richiamati i seguenti provvedimenti:

- le linee programmatiche dell'amministrazione comunale di Forlì per il quinquennio 2019-2024 approvate con Delibera del Consiglio Comunale n. 106/2019;
- le deliberazioni n.103/2018 e 31/2021 con le quali è stato approvato ed aggiornato il Sistema di pesatura delle posizioni dirigenziali;
- la deliberazione di Giunta Comunale n. 233 del 21/05/2019 avente ad oggetto “Regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi – disciplina delle procedure di accesso agli impieghi presso il Comune di Forlì”;
- il Regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi, da ultimo revisionato con deliberazione di Giunta Comunale n. 341 del 07/10/2019;
- le deliberazioni di Giunta Comunale n. 430/2020 – 380/2021 – 87/2022 – 8/2024 con la quale è stata approvata e successivamente adeguata la Macrostruttura Comunale;
- la deliberazione di Giunta Comunale nr. 33 del 31/01/2024 avente ad oggetto: “Piano integrato di attività e organizzazione (PIAO) per il triennio 2024 - 2026 - approvazione”;

visti:

- l'art. 19 c.1 del D.Lgs. 165/2001 che stabilisce che ai fini del conferimento di ciascun incarico di funzione dirigenziale si tiene conto, in relazione alla natura e alle caratteristiche degli obiettivi prefissati ed alla complessità della struttura interessata, delle attitudini e delle capacità professionali del singolo dirigente, dei risultati conseguiti in precedenza nell'amministrazione di appartenenza e della relativa valutazione, delle specifiche competenze organizzative possedute, nonché delle esperienze di direzione eventualmente maturate all'estero, presso il settore privato o presso altre amministrazioni pubbliche, purché attinenti al conferimento dell'incarico;
- l'art.107 del D.Lgs. 267/2000 il quale stabilisce funzioni e responsabilità della dirigenza, a cui è attribuita la gestione amministrativa, finanziaria e tecnica, mediante autonomi poteri di spesa, di organizzazione delle risorse umane, strumentali e di controllo;
- l'art. 50 comma 10 del TUEL (D.lgs. n. 267/2000) nel quale si dispone che il Sindaco nomina i responsabili degli uffici e dei servizi, attribuisce e definisce gli incarichi dirigenziali secondo le modalità e i criteri stabiliti dagli articoli 109 e 110 nonché dai rispettivi regolamenti comunali;
- l'art. 110 comma 1 del TUEL (D.Lgs. n.267/2000), così come da ultimo modificato dall'art.11 comma 1 lett. a) del D.L. 90/2014 il quale dispone che: “Per i posti di qualifica dirigenziale, il regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi definisce la quota degli stessi attribuibile mediante contratti a tempo determinato, comunque in misura non superiore al 30 per cento dei posti istituiti nella dotazione organica della medesima qualifica e comunque, per almeno una unità”;
- l'art. 38 dello Statuto Comunale ove sono indicati i compiti affidati ai dirigenti di servizio;

premesso che:

- con deliberazione di Giunta Comunale nr.411/2023 avente ad oggetto “*Piano Integrato di Attività e Organizzazione (PIAO) per il Triennio 2023 – 2025 - Sottosezione 3.3 - Piano Triennale dei Fabbisogni di Personale - 3^ integrazione*”, l'Amministrazione comunale ha stabilito di attivare una procedura selettiva per il conferimento di un incarico dirigenziale a tempo determinato, ai sensi dell'art. 110 c.1 del D.Lgs. 267/2000, di Dirigente del Servizio Benessere Sociale e Partecipazione, per la durata di 3 (tre) anni;

- la Dirigente del Servizio Organizzazione e Risorse Umane, con determinazione n. 3160/2023 ha dato avvio alla suddetta procedura selettiva approvando lo schema di bando, successivamente formalizzato con P.G. n. 144838/2023;
- con determinazione nr. 179/2024 sono stati approvati i verbali della procedura selettiva acquisiti con nota p.g.9497/2024 e trasmessi al Sindaco, il quale con lettera p.g. 16232/2024 ha individuato quale vincitore della selezione il Dott. Pierluigi Rosetti;
- la Dirigente del Servizio Organizzazione e Risorse Umane ha concordato con il Dr. Rosetti la data del 19/2/2024 quale data di assunzione, come risulta dalle note P.G. 19044 e 19594/2024;

ritenuto pertanto necessario procedere all'affidamento dell'incarico a tempo determinato, ai sensi dell'art.110 c.1 del D.Lgs.267/2000, di Direzione del Servizio Benessere Sociale e Partecipazione al Dott. Pierluigi Rosetti, a decorrere dal 19 Febbraio 2024 e fino al 18 Febbraio 2027, riservandosi, ai sensi dell'art. 19 comma 1-ter del D.Lgs. 165/2001, la possibilità di revocare tale incarico in tutti i casi previsti dalla legge, dal CCNL, dal Regolamento sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi anche a seguito dei processi di riorganizzazione;

precisato che la retribuzione di posizione correlata alla Direzione del Servizio Benessere Sociale e Partecipazione è stata quantificata, con determinazione n.1825/2021, in € 40.000,00 annui e che la stessa potrà essere rivista nei casi e secondo i criteri fissati nel Sistema di pesatura delle posizioni dirigenziali richiamato in premessa;

visti i contratti collettivi nazionali di lavoro dell'area Dirigenza comparto regioni ed autonomie locali vigenti;

visti inoltre:

- il Regolamento UE 679/2016 e il D.Lgs. 196/2003 (Codice Privacy), successivamente «Normativa Applicabile», definiscono «Responsabile del trattamento»: la persona fisica o giuridica, l'autorità pubblica, il servizio o altro organismo che tratta dati personali per conto del titolare del trattamento (art. 4 n. 8 Regolamento);
- la «Normativa Applicabile» e il Testo unificato dei regolamenti in materia di partecipazione popolare, esercizio dei diritti di accesso ed informazione, tutela della riservatezza;

premesso inoltre che l'attuale Regolamento sull'Ordinamento Generale degli Uffici e dei Servizi del Comune di Forlì, ex art. 32, prevede che la struttura organizzativa dell'Ente sia articolata in servizi e unità operative;

dato atto che:

- l'art. 139 del Testo unificato dei regolamenti in materia di partecipazione popolare, esercizio dei diritti di accesso ed informazione, tutela della riservatezza – Codice II del Comune di Forlì stabilisce che il Sindaco, nomini “responsabili” delle operazioni di trattamento dei dati personali i dirigenti delle strutture organizzative in cui si articola la macrostruttura dell'Ente;
- lo stesso art. 139 al comma 3 prevede che il Sindaco nell'atto di nomina dei “responsabili” stabilisca le modalità di suddivisione dei compiti relativi ai trattamenti di dati condivisi e impartisca le disposizioni per garantire l'osservanza della legge;
- l'art. 4 n. 8 del Regolamento UE 679/2016 consente di individuare nel servizio il «Responsabile del trattamento dei dati» con funzioni di rappresentanza organica del Dirigente nominato;

ritenuto pertanto necessario nominare il Dott. Pierluigi Rosetti «Responsabile del trattamento dei dati personali» relativamente al servizio assegnato con il presente decreto, ai sensi dell'art. 4 n. 8 Regolamento UE 679/2016, assegnandogli i seguenti compiti:

- a) definire finalità e mezzi di trattamento;
- b) rispettare e applicare quanto previsto dalle policy, circolari, istruzioni del Titolare del trattamento e misure organizzative;
- c) designare gli autorizzati al trattamento dei dati personali fornendo adeguate istruzioni per il loro corretto trattamento;
- d) stipulare i contratti di cui all'articolo 28 del Regolamento, per disciplinare il rapporto con il responsabile esterno del trattamento;
- e) notificare al Garante della protezione dei dati personali le violazioni dei dati personali (data breach) e provvedere alla comunicazione della violazione agli interessati, ai sensi degli articoli 33 e 34 del Regolamento, secondo quanto disposto all'articolo 9;
- f) collaborare con il D.P.O. per la gestione degli adempimenti connessi alla protezione dei dati segnalando ogni variazione organizzativa che può avere un impatto sulle modalità di trattamento dei dati e ogni nuovo trattamento di dati;
- g) adottare misure appropriate al fine di garantire l'esercizio dei diritti di coloro i cui dati personali sono oggetto di trattamento previsti agli articoli da 15 a 18 e da 20 a 22 del Regolamento;

nello svolgimento dei compiti il responsabile del trattamento adotterà la massima attenzione e diligenza.

Visto il Testo Unico Sicurezza (D.Lgs. 81/2008 e s.m.i.), in particolare l'articolo 2, comma 1, lettera b), che così recita: “omissis... Nelle Pubbliche Amministrazioni ... omissis... per datore di lavoro si intende il dirigente al quale spettano i poteri di gestione, ...omissis... individuato dall'organo di vertice delle singole amministrazioni... omissis...”;

tenuto conto:

- dell'ubicazione e dell'ambito funzionale degli uffici e dei servizi;
- che ogni Dirigente dell'Ente è dotato di autonomi poteri decisionali e di spesa;

Visto il TUEL del 18/08/2000, n. 267;

Visto il D.Lgs. del 30/03/2001, n. 165;

DISPONE

1. di affidare, per le motivazioni suindicate, al Dott. Pierluigi Rosetti la direzione del Servizio Benessere Sociale e Partecipazione a decorrere dal 19 Febbraio 2024 e fino al 18 Febbraio 2027, riservandosi, ai sensi dell'art. 19 comma 1-ter del D.Lgs. 165/2001, la possibilità di revocare tale incarico in tutti i casi previsti dalla legge, dal CCNL, dal Regolamento sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi vigente e a seguito dei processi di riorganizzazione;
2. di stabilire che al presente incarico dirigenziale sono connesse le funzioni assegnate al suddetto servizio dalla vigente macrostruttura comunale e che saranno integrate da quelle collegate agli obiettivi di PEG e del PIAO annualmente assegnati;
3. di dare atto che col presente incarico vengono conferiti al destinatario dello stesso i poteri propri dei dirigenti di servizio, secondo le norme dettate dal vigente Regolamento sull'Ordinamento generale degli uffici e dei servizi dell'ente;

4. di dare atto che il presente incarico dirigenziale è affidato nel rispetto dei limiti imposti dall'art. 110 comma 1 del D.Lgs. 267/2000 e dall'art.19 del D.Lgs.165/2001;
5. di dare atto che la retribuzione di posizione correlata alla Direzione del Servizio Benessere Sociale e Partecipazione è stata quantificata, con determinazione n.1825/2021, in € 40.000,00 annui e che la stessa potrà essere rivista nei casi e secondo i criteri fissati nel Sistema di pesatura delle posizioni dirigenziali richiamato in premessa;
6. di nominare il Dott. Pierluigi Rosetti «Responsabile del trattamento dei dati personali» relativamente al Servizio assegnato con il presente decreto, ai sensi dell'art. 4 n. 8 Regolamento UE 679/2016, assegnandole i compiti sopra elencati e la gestione di tutti i trattamenti necessari allo svolgimento dei processi/procedimenti/attività, compiti e funzioni di competenza dell'unità organizzativa alla quale è preposta in base all'organigramma/funzionigramma in atti o in base a specifici atti di assegnazione, inclusi i trattamenti che possono presentare rischi elevati ai sensi dell'articolo 35 del GDPR;
7. di demandare al Dott. Pierluigi Rosetti l'individuazione degli “incaricati al trattamento” del Servizio assegnato con il presente decreto, nel rispetto di quanto disposto dall'art. 140 del testo unificato dei regolamenti in materia di partecipazione popolare, esercizio dei diritti di accesso ed informazione, tutela della riservatezza – Codice II;
8. di individuare il Dott. Pierluigi Rosetti quale Datore di Lavoro del servizio assegnato con il presente decreto, dotato di autonomi poteri decisionali, di gestione e di spesa, ma tenuto a riconoscersi nel modello organizzativo adottato dall'Ente, confermato con Delibera di Giunta Comunale n. 204/2022;
9. di precisare che:
 - costituisce obbligo del Datore di Lavoro Dott. Pierluigi Rosetti la “gestione della prevenzione” di cui al Titolo I, Capo III, del T.U.S., “nei luoghi di lavoro” ove svolgono la propria attività i lavoratori del servizio oggetto del presente decreto, nei limiti dei poteri decisionali e di spesa propri e compatibilmente con le prerogative e i poteri degli altri Datori di lavoro che concorrono al funzionamento dell'Ente;
 - sono esclusi dagli obblighi del Datore di Lavoro Dott. Pierluigi Rosetti gli edifici che costituiscono le sedi di lavoro occupate dal servizio oggetto del presente decreto, in quanto sono posti in capo ai Datori di lavoro ai quali l'Amministrazione ha attribuito gli specifici poteri di gestione: gli obblighi inerenti al Titolo II – Luoghi di lavoro – limitatamente agli aspetti riconducibili ai “requisiti di conformità” dei luoghi di lavoro di cui all'Allegato IV - Requisiti dei luoghi di lavoro – del T.U.S., gli obblighi inerenti al Titolo V – Segnaletica di sicurezza – del T.U.S e gli obblighi di manutenzione delle parti interne/esterne degli edifici e delle aree esterne ad essi pertinenti, arredi compresi;
10. di stabilire che il presente atto è pubblicato nell'apposita sezione amministrazione trasparente del sito web, ai sensi del D.lgs. 33/2013 e s.m.i.;

E' fatto obbligo al Dirigente destinatario del presente atto di osservare le disposizioni dallo stesso recate.

Al rispetto delle medesime prescrizioni sono tenuti tutti i soggetti, interni ed esterni all'Amministrazione che, a qualsiasi titolo, risultino interessati dagli effetti giuridici del presente provvedimento.

Il Sindaco
Gian Luca Zattini

Documento sottoscritto digitalmente