



Comune di Forlì

SERVIZIO SVILUPPO ECONOMICO E VALORIZZAZIONE DEL PATRIMONIO

P.zza Saffi, 8, 47121 - Forlì (FC) – tel. 0543-712449/712201

Sito internet: www.comune.forli.fc.it

Prot. n.

Forlì,

AVVISO PUBBLICO PER L'ACQUISIZIONE DI MANIFESTAZIONI DI INTERESSE PER LA GESTIONE SPERIMENTALE DELL'AREA "GIARDINO GIO" – ANNO 2026-2027

ART. 1 – FINALITÀ E OGGETTO DELL'AVVISO

Il Comune di Forlì, nell'ambito delle politiche di rivitalizzazione del Centro Storico, intende individuare un soggetto idoneo a cui affidare la gestione dell'area di pertinenza dell'Ex Hotel della Città, denominata "Giardino Gio".

L'obiettivo è la trasformazione dello spazio in un centro di intrattenimento culturale urbano aperto, inclusivo e vissuto quotidianamente, con particolare attenzione alle giovani generazioni e alla popolazione universitaria, favorendo la sinergia tra tessuto associativo e attività economiche di vicinato.

La gestione delle attività sarà conferita mediante il rilascio di specifiche concessioni di occupazione di suolo pubblico in attuazione degli indirizzi stabiliti dalla Deliberazione di Giunta Comunale n. 26 del 03/02/2026, recante "Linee di indirizzo per l'assegnazione del suolo pubblico gratuito e della gestione di iniziative ed eventi presso il Giardino Gio sito in Corso della Repubblica -: approvazione. attribuzione di contributi indiretti.

L'Amministrazione dispone altresì la concessione di contributi indiretti in favore del soggetto gestore, consistenti nell'erogazione gratuita dell'energia elettrica e nell'esenzione dai costi relativi alla fornitura straordinaria di contenitori per la raccolta differenziata, inclusi i connessi oneri del servizio di ritiro dei rifiuti.

ART. 2 - AMMINISTRAZIONE CONCEDENTE

COMUNE DI FORLÌ' – SERVIZIO SVILUPPO ECONOMICO E VALORIZZAZIONE DEL PATRIMONIO

Piazza Saffi, 8, 47121 – Forlì (FC)

Telefono: 0543/712449 - 712201

Sito: www.comune.forli.fc.it nella Sezione Amministrazione Trasparente Bandi, Avvisi e Gare.

Responsabile Unico del Progetto, ai sensi dell'art. 15 del D. Lgs. 36/2023, è la Dr. ssa Maria Pia Pagliarusco, Dirigente del Servizio Sviluppo Economico e Valorizzazione del Patrimonio.

ART. 3 – DURATA DELLA CONCESSIONE

La gestione avrà la durata di un anno a decorrere dalla data di assegnazione (presumibilmente da aprile 2026).

ART. 4 – REQUISITI DI PARTECIPAZIONE

Possono presentare manifestazione di interesse i soggetti appartenenti alle seguenti categorie:

- Enti del Terzo Settore (ETS): le associazioni, le fondazioni e gli altri enti privati diversi dalle imprese sociali iscritte al Registro unico Nazionale del Terzo Settore – RUNTS- ai sensi del Codice del Terzo Settore D.lgs 117/2017
- Le imprese sociali così come disciplinate dal Dlgs 112/2017 con sede legale o secondaria nella provincia di Forlì- Cesena
- Le libere forme associative con sede legale o operativa nella provincia di Forlì – Cesena ossia le associazioni, le fondazioni e i comitati non iscritti al Runts, formalmente costituiti nella forma dell'atto pubblico o mediante scrittura privata registrata nella quale risultino finalità sociali, assenza dello scopo di lucro e, compatibilmente con la natura giuridica dell'organizzazione, la democraticità della struttura Società Cooperative senza scopo di lucro.

ART. 5 LINEE GUIDA PER LA REDAZIONE DEI PROGETTI

Le proposte progettuali dovranno necessariamente contemplare:

1. titolo del progetto
2. soggetto capofila ed eventuali altri soggetti in rete;
3. destinatari del progetto (target di riferimento) e modalità di aggancio e di comunicazione per intercettarli;
4. periodo di svolgimento e durata;
5. descrizione analitica delle attività: tipologia, cadenza, modalità di realizzazione che preveda un **palinsesto annuo di almeno 20 iniziative**, volte a consolidare lo spazio quale presidio culturale urbano. Le attività dovranno favorire l'inclusione della popolazione giovanile e universitaria, garantendo la gratuità e l'accessibilità

- dei contenuti;
6. descrizione sintetica dei precedenti progetti, documentati e conclusi con esiti positivi;
 7. piano economico finanziario
 8. ultimo rendiconto /bilancio approvato.

ART. 6 – VALUTAZIONE DELLE PROPOSTE PROGETTUALI

Le proposte pervenute saranno valutate nell'ambito dell'istruttoria tecnica da una Commissione Tecnica che verificherà la rispondenza alle linee guide approvate dalla Giunta Comunale n..... del 3/02/26, in conformità a quanto disposto nel presente bando. In particolare, le proposte saranno valutate sulla base dei seguenti criteri:

| Macro-Criterio | Descrizione dell'elemento di valutazione | Punteggio Max |
|--|---|------------------|
| 1. Qualità del Progetto Culturale | Originalità, varietà e coerenza delle attività proposte (almeno 20 eventi). Capacità di trasformare lo spazio in un "presidio culturale" quotidiano e non solo saltuario. | 40 punti |
| 2. Target Giovani e Università | Efficacia delle azioni rivolte specificamente alle giovani generazioni e alla popolazione universitaria (es. laboratori, coworking all'aperto, eventi musicali/artistici dedicati). | 25 punti |
| 3. Capacità di Rete e Inclusione | Capacità del gestore di porsi come "facilitatore" ospitando associazioni terze, gruppi informali e creando sinergie con le attività di vicinato del Centro Storico. | 15 punti |
| 4. Esperienza e Affidabilità | Curriculum del soggetto proponente: esperienza documentata nella gestione di spazi pubblici, eventi complessi o progetti di rigenerazione urbana. | 10 punti |
| 6. Sostenibilità e Gestione | Efficienza del modello organizzativo, piano di pulizia, gestione della sicurezza e integrazione funzionale della struttura mobile di somministrazione. | 10 punti |
| TOTALE | | 100 punti |

Saranno escluse dalle valutazioni:

- le richieste pervenute:

- a) oltre il termine di scadenza dell'avviso
 - b) inviate con modalità difformi da quelle indicate nel successivo Art. 8 del presente avviso
 - c) incomplete o non sottoscritte (senza progetto o piano economico, ecc.)
- Le richieste presentate da soggetti:
- o Che abbiano commessi reati contro la Pubblica Amministrazione e/o finalità di terrorismo e/o infiltrazioni di tipo mafioso;
 - o che risultino debitori nei confronti del Comune di Forlì di canoni patrimoniali di concessione o autorizzazione arretrati (ovvero il cui pagamento è scaduto alla data di assegnazione);

ART. 7 – SOSTEGNO E CONTRIBUTI DEL COMUNE

Il Comune di Forlì, al fine di promuovere la valorizzazione del patrimonio e la coesione sociale, metterà a disposizione dell'assegnatario contributi indiretti a sostegno delle attività quali:

- Esenzione Canone Occupazione Suolo Pubblico (CUP) per tutta la durata del progetto.
- Esenzione dal pagamento della rete elettrica e possibilità di allacci alla colonnina di proprietà comunale con portata massima di 15 kWh;
- Esenzione dal pagamento della fornitura di bidoni per la raccolta differenziata e relativo servizio di ritiro, in collaborazione con il gestore dei servizi ambientali Alea nell'ambito della programmazione degli interventi.

È consentita l'installazione di una struttura mobile per la somministrazione di alimenti e bevande, oltre alla possibilità per il gestore di attivare sponsorizzazioni e collaborazioni economiche.

ART. 8 – MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA

I soggetti interessati dovranno presentare la propria domanda di partecipazione, redatta esclusivamente in lingua italiana, utilizzando “**modello A - istanza di partecipazione**” predisposto dall'Amministrazione comunale allegato e parte integrante del presente avviso, pubblicato sul sito istituzionale del Comune di Forlì), esclusivamente mediante posta elettronica certificata all'indirizzo: **comune.forli@pec.comune.forli.fc.it** entro e non oltre le **ore 12.00 del giorno 23 marzo 2026**. Le manifestazioni di interesse dovranno essere inderogabilmente corredate da progetto gestionale e piano economico-finanziario di massima, che consenta alla commissione di valutare le proposte pervenute secondo gli item sopra riportati.

I progetti non dovranno superare le 10 cartelle in formato ARIAL 12 interlinea 1.15.

Si precisa che farà fede la data di effettiva ricezione della domanda da parte del Comune di Forlì, che declina ogni responsabilità relativa a disguidi di qualunque natura, che impediscano il recapito della documentazione suddetta entro il termine sopra indicato.

L'oggetto della PEC, dovrà riportare la seguente dicitura:

“MANIFESTAZIONE DI INTERESSE Concessione suolo pubblico attribuzione di Contributi Indiretti per la gestione sperimentale dell'area "Giardino Gio" – Anno 2026-2027”

I soggetti partecipanti dovranno impegnarsi al rispetto dei seguenti requisiti:

- predisposizione e presentazione di tutte le istanze necessarie, incluse le Segnalazioni Certificate di Inizio Attività (SCIA) e l'eventuale documentazione relativa all'impatto acustico;
- copertura integrale dei costi relativi ai diritti SIAE, ai compensi per artisti, formatori e collaboratori, nonché alle spese di supporto tecnico, logistica e gestione operativa degli eventi;
- garanzia dei servizi di vigilanza e sicurezza, quando necessario, nel rispetto delle normative vigenti in materia di pubblico spettacolo e prevenzione incendi;
- impegno alla pulizia costante dell'area concessa per tutta la durata dell'affidamento;
- sviluppo e attuazione di un piano di promozione e valorizzazione del Giardino Gio e del relativo calendario di eventi;
- stipula di un'idonea polizza di Responsabilità Civile verso Terzi (RCT) per tutte le attività svolte all'interno dell'area;
- adozione, previa condivisione con l'Amministrazione e solo in casi di allerte o emergenze sanitarie, di misure per la protezione dell'area; contestuale obbligo di ripristino dei luoghi nello stato originario al termine delle attività;
- ripristino a fine concessione, a propria cura e spese, dell'esatto stato dei luoghi interessati dall'allestimento delle strutture di cui al presente avviso;
- promozione del rispetto degli spazi pubblici e attivazione di sinergie e reti collaborative con le realtà associative e i soggetti del territorio;

ART. 10 – ALTRE INFORMAZIONI

La presente indagine non è in nessun modo vincolante per l'Amministrazione.

Tutte le spese inerenti il funzionamento degli allestimenti sono a carico del concessionario.

Per informazioni relative al presente Avviso contattare la dott.sa Helenia Fantini, tel.

0543/712449 – helenia.fantini@comune.forli.fc.it ed in via alternativa la Sig.ra Maria Teresa Babacci, tel 0543/712201 – mariateresa.babacci@comune.forli.fc.it

ART. 11 – MODALITA' DI PUBBLICIZZAZIONE

Il presente avviso viene pubblicato sul sito istituzionale del Comune di Forlì www.comune.forli.fc.it nella sezione Amministrazione Trasparente Bandi, Avvisi e Gare.

ART. 12– RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

Il responsabile del procedimento è la Dott.sa Maria Pia Pagliarusco., dirigente del Servizio Sviluppo Economico e Valorizzazione del Patrimonio. Il presente avviso non costituisce proposta contrattuale ma invito a manifestare interesse, non vincolando l'Amministrazione alla successiva assegnazione.

ART. 13 - TRATTAMENTO DEI DATI

Ai sensi dell'art. 13 del Regolamento europeo n. 679/2016, il Comune di Forlì, in qualità di titolare del trattamento, fornisce le seguenti informazioni in merito all'utilizzo dei dati personali richiesti per la partecipazione all'avviso pubblico

Il Comune di Forlì con sede in Piazza Saffi, 8 - 47121 Forlì agisce in qualità di Titolare del trattamento dei dati personali.

Per quanto riguarda la gestione dei servizi informatici e la protezione dei dati, il Comune di Forlì si avvale di **Lepida S.p.A.**, che svolge funzioni di responsabile del trattamento per conto dell'ente.

Allegati:

A) "modello A - istanza di partecipazione",

LA DIRIGENTE

Dr. ssa. Maria Pia Pagliarusco

Documento prodotto in originale informatico e firmato digitalmente ai sensi dell'art. 20 del Codice dell'amministrazione digitale" (D. Lgs. 82/2005).